

ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA

GOVERNO MUNICIPAL  
**São Pedro da Aldeia**  
QUALIDADE DE VIDA PARA TODOS

**TERMO DE REFERÊNCIA 014/2021- PEDIDO nº 012/2023**

453/2023  
103

1. **OBJETO**

1.1- Aquisição de 8.000 cestas básicas conforme anexo I para distribuição gratuita.

2. **JUSTIFICATIVA**

Aquisição de 8.000 cestas básicas para distribuição gratuita através da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos em seus equipamentos públicos CRAS e CREAS composta por: achocolatado 400 g (1), açúcar refinado kg (2), água sanitária litro (1), arroz agulhinha kg (5), biscoito recheado - embalagem 135 g(2), Creme dental tubo de 70g(3), desinfetante 500 ml (1), detergente 500 ml (3), feijão preto kg (2), pó de café 500g (2), óleo de soja 900 ml (1), farinha de mandioca kg (1), fubá kg (1), leite em pó integral 400 g (2), macarrão tipo espagete 500 g (2), molho de tomate embalagem 340 g (3), sal pct 1kg (1), Biscoito Cream cracker 360g (1), sabonete em barra 90g (3), Salsicha Tipo Viena 280g(2), Xarope de guaraná lt (1) e Papel higiênico pacote c/ 4 rolos(2);

A Assistência Social como Política Pública é organizada nos municípios levando em consideração a adoção de um conjunto de medidas que possibilitem afiançar direitos previstos em lei. Assim, visa o **enfrentamento da pobreza**, a **proteção a família** restabelecendo vínculos familiares, a **garantia dos mínimos sociais** e corrobora com o que preconiza a Constituição Federal de 1988 nas garantias de direitos individuais e coletivos. Também responsabiliza o Estado no sentido de **garantir o atendimento ao cidadão**.

Logo, a Secretaria Municipal de Assistência Social, Direitos Humanos e Habitação, responsável por ofertar no município de São Pedro da Aldeia/RJ o atendimento de Proteção Social Básica e Especial, segundo a LOAS (Lei nº 8.742 de 07/12/093), vem solicitar a **aquisição de Cestas Básicas**, produto este que diz respeito aos benefícios eventuais de caráter suplementar e provisório e que devem ser destinados as famílias e /ou cidadãos em vulnerabilidade social advindas da pobreza extrema ou miséria absoluta. A concessão das mesmas será em **caráter emergencial** para quem tem fome, e por qualquer adversidade não pode buscar seu sustento, e nem de sua família, pois muitas são as variáveis que levam esses aldeenses a indigência ou estado de mendicância.

Os **Benefícios Eventuais** são assegurados pelo art.22 da Lei nº 8.742, de 7 de dezembro de 1993, Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), alterada pela Lei nº12. 435, de 6 de julho de 2011.E juntamente com a prestação dos Serviços Socioassistenciais ofertados pelos CRAS e CREAS, integram as garantias orgânicas do SUAS com fundamentação nos princípios de Cidadania e Direitos Sociais e Humanos.

Tem-se também demanda por provisão de alimentos em **casos advindos de determinação judicial** e essa Secretaria pode incorrer nas penas da Lei por omissão de atendimento aos mínimos sociais. Para isso, torna-se imprescindível a aquisição de alguns gêneros alimentícios para atendimento emergencial afiançando a segurança alimentar, condição *sine qua non* a sobrevivência humana.

Acredita-se que a adoção de tal medida minimizará os problemas ora apresentados e irá compor a oferta obrigatória dos serviços cabíveis a pasta em tela.

3. **TÉCNICAS QUANTITATIVAS:**

3.1- Os quantitativos solicitados tem por base a memória de cálculo da demanda utilizada no exercício anterior, considerando principalmente, o planejamento das ações a serem executadas em 2023,

RW

levando em consideração a imprevisibilidade, já que o objeto solicitado atende às demandas oriundas pelos motivos já expostos acima.

3.2- Os equipamentos públicos desta secretaria que se utilizarão da referida aquisição em suas ações/atendimentos são:

3.3-

EQUIPAMENTO	ENDEREÇO
CREAS	Av. Getúlio Vargas, s/nº - Centro – em frente a Capela Mortuária Municipal
CRAS Alecrim	Rua Alfazema nº 5 –Bairro Alecrim
CRAS Balneário das conchas	Rua Nicanor Pereira dos Santos s/nº - Bairro Balneário das Conchas
CRAS Morro do Milagre	Rua Iracy dos Santos nº 7 –Bairro Morro do Milagre
CRAS São João	Rua Timóteo Duarte, 165 A, Q3, LT 12 – Bairro Parque Estoril
CRAS Porto da Aldeia	Av. Saputiaba nº 51 – Bairro Porto da Aldeia
CRAS Rua do Fogo	Rua Projetada C Lote 11 Qd. D. Lot. Flamboyant – Bairro Rua do Fogo

#### 4. MÉTODOS E ESTRATÉGIAS DE SUPRIMENTOS

- 4.1- O fornecimento deverá ser efetuado com prazo de entrega não superior a 15 (quinze dias), contados a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento.
- 4.2- Com entregas a serem acordadas entre a contratada e a contratante, nos equipamentos desta secretaria conforme item 3.3 do Termo de Referência de forma parcelada, quando assim determinado e previamente avisado, de acordo com a demanda dos equipamentos acima mencionados.
- 4.3- Os produtos deverão ser entregues dentro do prazo de validade (mínimo de 02 meses), correndo por conta da empresa vencedora, toda despesa necessária à satisfação dos fornecimentos dos produtos.
- 4.4- As cestas deverão ser montadas com todos os itens constantes do pedido inicial, devidamente acondicionadas em embalagem plástica transparente, atóxica, adequada e reforçada.
- 4.5- Os itens que compõem a cesta básica deverão ser julgados em lotes; esses lotes deverão conter TODOS os itens solicitados no pedido inicial, de forma que nenhum deles fique sem cotação.

#### 5. CONDIÇÕES DE GUARDA E ARMAZENAMENTO:

- 5.1- Os produtos serão armazenados nos Equipamentos desta secretaria (tabela item 3.3 do termo de referência), de segunda a sexta-feira de 08:30hs até 17:00hs.

#### 6. PRAZO: A presente contratação será de 12 (doze meses).

#### 7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA: A contratada obriga-se:

- 7.1- Efetuar a troca dos produtos que não se encontrarem em perfeitas condições, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal, constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, modelo, tipo procedência e prazo de garantia;
- 7.2- Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13 18 e 26 do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078 de 1990);

7.3- O dever previsto no subitem 4.2 implica na obrigação de, a critério da SASDH, substituir, reparar, corrigir, remover ou reconstruir às suas expensas, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, o produto com baixa qualidade e data de validade vencida;

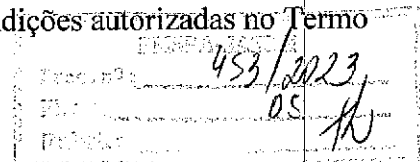
7.4- Atender prontamente a quaisquer exigências da SASDH, inerentes ao objeto da presente licitação.

7.5- Comunicar à SASDH no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data de entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

7.6- Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

7.7- Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

7.8- Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato;



**8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:** A contratante obriga-se a:

8.1- Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos produtos recebidos com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;

8.2- Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidores especialmente designados;

8.3- Efetuar o pagamento no prazo previsto;

8.4- Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

**9. CONTROLE DA EXECUÇÃO:** A fiscalização da contratação será exercida por um representante da SASDH, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e tudo dará ciência à SASDH.

**10. AVALIAÇÃO DO CUSTO:**

10.1 O custo estimado global da presente aquisição será o consolidado na cotação.

**11. CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

11.1 A presente despesa correrá a conta do Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS), nas seguintes Dotações Orçamentárias:

- 3.3.90.32.99.00 – OUTROS MATERIAIS DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA, Programa de Trabalho 08.244.050.2.447 - Fonte de Recursos: 1500– **FICHA: 1077**

São Pedro da Aldeia, 09 de janeiro de 2023

RESPONSÁVEL PELO PEDIDO  
Thuanmy Pavão das Neves

Aprovo em, 09 de janeiro de 2023

Mat. 38086

**Diana Alves Leonardo**  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
E DIREITOS HUMANOS



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
L55/2023  
06

**ANEXO I**

ITEM	QUANT	UND	ESPECIFICAÇÃO
1	8000	und	Cesta básica composta dos seguintes gêneros alimentícios: achocolatado 400 g (1), açúcar refinado kg (2), água sanitária litro (1), arroz agulhinha kg (5), biscoito recheado - embalagem 135 g(2), Creme dental tubo de 70g(3), desinfetante 500 ml (1), detergente 500 ml (3), feijao preto kg (2), pó de café 500g (2), óleo de soja 900 ml (1), farinha de mandioca kg (1), fubá kg (1), leite em pó integral 400 g (2), macarrão tipo espaguete 500 g (2), molho de tomate embalagem 340 g (3), sal pct 1kg (1), Biscoito Cream cracker 360g (1), sabonete em barra 90g (3), Salsicha Tipo Viena 280g(2), Xarope de guaraná lt (1) e Papel higiênico pacote c/ 4 rolos(2)
1	1	pct	Achocolatado - embalagem 400 g
2	2	kg	Açúcar refinado
3	1	lt	Água sanitária
4	5	kg	Arroz agulhinha
5	2	um	Biscoito recheado - embalagem 135 g
6	1	pct	Biscoito Cream cracker 360g
7	3	um	Creme dental, tubo de 70g
8	1	um	Desinfetante - embalagem 500 ml
9	3	um	Detergente - embalagem 500 ml
10	2	kg	feijão preto, pacote c/ 1 kg
11	2	pct	Papel higiênico, pacote c/ 4 rolos
12	2	um	pó de café, pacote c/ 500 gr
13	1	lt	óleo de soja, embalagem c/ 900ml
14	1	kg	farinha de mandioca, embalagem c/ 1kg
15	1	kg	fubá, embalagem de 1kg
16	2	pct	Leite em pó integral- 400 g
17	2	um	macarrão tipo espaguete, embalagem de 500g
18	3	um	Molho de tomate - embalagem 340 g
19	1	kg	sal, pacote de 1 kg
20	2	um	Salsicha, tipo Viena, embalagem de 280g
21	3	um	sabonete em barra, 90 g
22	1	um	Xarope de guaraná - 1 lt