



TERMO DE REFERÊNCIA

PMSPA	Nº	7151/22
Proc. Nº	1151	
Folha Nº	103	
Rub.	000000	

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

- 1.1 Registro de Preço para futura contratação de empresa para aquisição de insumos e materiais permanente, tais como: pneus, óleo para motor a diesel, óleo para motor a gasolina, protetor de aro, câmara de ar, desengraxante automotivo, compressor de ar industrial, chave de impacto pneumática.
- 1.2 Somente serão aceitos pneus novos com matéria-prima de primeiro uso, NÃO podendo serrecapados, recauchutados ou remodelados, e com matéria-prima de primeiro uso.
- 1.3 Os pneus deverão atender aos termos, diretrizes e critérios estabelecidos pelo INMETRO, devendo ter impresso o selo de vistoria do INMETRO e apresentar a garantia de fábrica da validade dos pneus.

2. INFORMAÇÕES PRELIMINARES

- 2.1 Os materiais a serem fornecidos se enquadram na classificação de Materiais para Manutenção de Veículos. A presente solicitação tem como justificativa, a necessidade de promover a substituição dos pneus desgastados e danificados, visando manter os veículos da frota da Secretaria Municipal de Educação de São Pedro da Aldeia.

3. CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO

- 3.1 O objeto desta licitação adequa-se na categoria de bens e serviços comuns, que trata a Lei Federal nº 10.520/2002, por possuírem padrões e características gerais e específicas usualmente encontradas no mercado.
- 3.2 A contratação tange a imparcialidade entre os licitantes, selecionando a proposta mais vantajosa para administração, garantindo a boa qualidade dos produtos a custo mais reduzidos, contribuindo para a diminuição dos gastos governamentais.

4. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

- 4.1 O procedimento licitatório obedecerá às disposições da Lei Federal nº. 8.666/93, de 21 de junho de 1993, da legislação correlata e demais exigências previstas neste Termo.

5. JUSTIFICATIVA

- 5.1 A aquisição em tela tem por objetivo a substituição dos pneus, câmara de ar, protetor de aro, que se encontram no final da sua vida útil, de modo a proporcionar segurança no serviço de transporte escolar. A aquisição do compressor de ar justifica-se para utilização na calibragem adequada dos pneus e alimentar a chave de impacto pneumática que é utilizada na toca dos mesmos, de forma contínua e ininterrupta aos veículos da frota própria que atendem os estudantes da Rede Municipal e a Secretaria Municipal de Educação (SEMED).
- 5.2 A aquisição dos óleos tem por finalidade realizar as manutenções preventivas constante no manual do fabricante e o desengraxante automotivo auxiliar na lavagem e higienização respectivamente.
- 5.3 JUSTIFICATIVA QUANTITATIVA
- 5.4 As quantidades mínimas e máximas solicitadas têm por base memória de cálculo elaborada com base nos veículos que pertence à frota própria.

2

9

balap

8

VA



6. CONDIÇÕES DE GUARDA E ARMAZENAMENTO

- 6.1 Os produtos serão armazenados no almoxarifado da Secretaria municipal de Educação em local em local arejado e sem umidade, observando o quantitativo máximo de empilhamento do produto.
- 6.2 O compressor de ar ficará instalado em local adequado e a chave de impacto pneumática será utilizada na Secretaria Municipal de Educação produtos serão armazenados no almoxarifado da Secretaria.

7. DO RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO DO OBJETO

- 7.1 PNEUS, ÓLEO, DESENGRAXANTE o prazo de entrega é de 15 dias, contados a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento, em remessa única, a ser entregue no almoxarifado da Secretaria Municipal de Educação (SEMED) localizada à Rua Doze de Outubro n° 203, bairro Estação – São Pedro da Aldeia/RJ no horário de 09:30 à 12h e 13:30 à 16:30.
- 7.2 COMPRESSOR DE AR, o prazo de entrega é de 15 dias, contados a partir do recebimento da Autorização de fornecimento, em remessa única, a ser entregue na Secretaria Municipal de Educação (SEMED) localizada à Rua Francisco Santos Silva, n° 479, bairro Nova São Pedro – São Pedro da Aldeia/RJ no horário de 08:30 as 16:30.
- 7.3 Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 15(quinze) dias, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
- 7.4 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 7.5 Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 30(trinta) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material conseqüente aceitação mediante termo circunstanciado.
- 7.6 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumado-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
- 7.7 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
- 7.8 Na entrega não será aceita troca de marca inferior à proposta ofertada.

8. DAS ESPECIFICAÇÕES DETALHADAS

- 8.1 A descrição detalhada dos insumos e materiais permanente encontra-se no Anexo I deste Termo de Referência.

9. DA GARANTIA

- 9.1 Os pneus deverão ser de 1ª linha, com o máximo de 01 (um) ano de fabricação à data do fornecimento, e ter prazo de garantia de, no mínimo, 12 (doze) meses, contados a partir da data de recebimento definitivo das mercadorias.
- 9.2 Os demais produtos fornecidos deverão possuir garantia de validade, referente a defeitos de fabricação, especificações ou outros, por período mínimo de 12 (doze) meses, e de acordo com o Código de Defesa do Consumidor.

JB
Edson
SA
2



- 9.3 Os objetos deste Termo de Referência deverão ser novos, de primeiro uso, não sendo, em hipótese alguma, permitida a oferta de equipamentos resultantes de processo de recondicionamento e/ou remanufaturamento.
- 9.4 Os objetos a serem entregues deverão ser fabricados de acordo com as normas técnicas em vigor e legislação pertinente.

10. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 10.1 Proporcionar todas as condições para que a Contratada possa desempenhar seus serviços de acordo com as determinações do Termo de Referência;
- 10.2 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- 10.3 Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;
- 10.4 Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção;
- 10.5 Pagar à Contratada o valor resultante da prestação do serviço, na forma do contrato;
- 10.6 Zelar para que durante toda a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela Contratada, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação

11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 11.1 A contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução e, ainda:
- 11.2 Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;
- 11.3 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13, e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (lei nº 8.078, de 1990);
- 11.4 Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- 11.5 Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 11.6 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 11.7 Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

12. DA FORMA DE PAGAMENTO

- 12.1 O pagamento será efetuado mensalmente, por medição efetiva auferida por disco tacógrafo diário e acompanhada do relatório de execução dos serviços apresentado pela Contratada, ao Setor de Transporte da Secretaria Municipal de Educação, contendo os serviços executados e a quilometragem rodada, o itinerário, o quantitativo de alunos (nominal) por itinerário;

3



- 12.2 Incumbirá à Contratada a iniciativa e o encargo do cálculo minucioso de cada fatura devida, a ser revisto e aprovado pelo Contratante, juntando à respectiva discriminação dos serviços;
- 12.3 As Notas Fiscais emitidas pela empresa contratada deverão ser anexadas ao relatório analisado e atestado pelo fiscal do contrato e deverão ser pagas em até 30 (trinta) dias, observando o preço da proposta aceita.
- 12.4 Obrigatoriamente será anexado ao requerimento de pagamento, Nota Fiscal, relatório assinado pelo Fiscal do Contrato, certidões negativas estadual, municipal e federal, GFIP, folha de pagamento e os demais comprovantes de pagamento de encargos dos seus empregados.
- 12.5 A Secretaria de Educação pagará à Contratada, pela execução dos serviços, o valor apurado na NOTA FISCAL, de acordo com os dias letivos efetivamente executados nos termos do calendário escolar municipal e a quilometragem percorrida por itinerário em cada mês.
- 12.6 É vedada a antecipação de pagamento sem a contraprestação dos serviços.
- 12.7 Ocorrendo erros na apresentação das Notas Fiscais as mesmas serão devolvidas à CONTRATADA para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data da apresentação da nova Nota Fiscal;
- 12.8 A CONTRATANTE não aceitará sob hipótese nenhuma cobrança via boleto bancário, portanto, o fornecedor deverá indicar na nota fiscal o número da conta, agência e banco para que o depósito possa ser efetuado;
- 12.9 A CONTRATANTE, deverá fazer a retenção do Imposto de Renda (IRRF) no ato da liquidação da nota fiscal;
- 12.10 Os documentos referidos deverão ser anexados à(s) nota(s) fiscal e entregues ao Contratante para o devido pagamento.
- 12.11 Para efetivação do pagamento a Contratada deverá apresentar os seguintes documentos, devidamente atualizados:
- Certidão Negativa de Débito Estadual e Municipal;
 - Comprovante de Regularidade Fiscal (FGTS);
 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho, conforme Lei nº 12.440/2011;
 - Prova de regularidade de Tributos Federais e Dívida Ativa da União;
 - Comprovante de Recolhimento dos Impostos Incidentes sobre a execução do objeto. (ISS, PIS, COFINS, FGTS, Simples Nacional, IR e Contribuição Social, sendo estes dois últimos trimestralmente);
 - GFIP (Guia de Recolhimento do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço Informações à Previdência Social) e Folha de pagamento dos motoristas e monitores;
 - Relatório de execução do serviço de transporte escolar contendo o itinerário, nome do motorista, número de alunos, placa do veículo, escola atendida, atestado pelo fiscal do contrato;

13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 13.1 Pela inexecução total ou parcial do objeto a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contrato as seguintes sanções:
- 13.2 Advertência;
- 13.3 Multa Administrativa, gradual conforme a gravidade da infração, não excedendo, em seu total, ou equivalente a 20% (vinte por cento) do valor contratado, acumulável com as devidas sanções;

SPA
7151/20
06

PMSPA
Proc. N.º 7151
Folha N.º 106
Pub. 020

4



Proc. N.º 7161/2017

- 13.4 Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar, com a Administração Pública Municipal, pelo prazo de até 02 (dois) anos; e,
- 13.5 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação na forma da Lei, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;
- 13.6 A critério da Administração Pública Municipal, as sanções previstas nos itens II, III e IV poderão ser aplicadas juntamente com a prevista no item II, facultada defesa prévia da CONTRATADA, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.
- 13.7 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 13.8 A penalidade por multa será:
- 13.9 De 20% (vinte por cento) do valor global corrigido do contrato, no caso de inexecução total da obrigação;
- 13.10 De 10% (dez por cento) do valor corrigido, correspondente à parte da obrigação contratual não cumprida, no caso de inexecução parcial da obrigação;
- 13.11 De 0,03% (três centésimos por cento) por dia, no caso de atraso no cumprimento dos prazos de início e conclusão das etapas previstas no cronograma, até o máximo de 30 (trinta) dias, a partir dos quais será considerado descumprimento parcial da obrigação.
- 13.12 O valor da multa aplicada deverá ser recolhido à Prefeitura Municipal de São Pedro da Aldeia no prazo de 05 (cinco) dias corridos, a contar da data do recebimento da notificação, podendo o valor ser descontado na ocasião de seu pagamento, ao exclusivo critério da Administração e respeitando o prazo supracitado.
- 13.13 O não recolhimento da multa no prazo assinado implicará a sua inscrição na dívida ativa municipal, para cobrança judicial.

14. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 14.1 Nos termos dos artigos 14 e 38 da Lei Federal nº. 8.666/93 está comprovada a existência dos recursos orçamentários para fazer face a despesa, bem como a indicação da fonte de recursos que será utilizada para o pagamento das despesas decorrentes da contratação. Os recursos financeiros a serem destinados para a despesa estão assegurados nas seguintes dotações orçamentárias, conforme previstos na Lei Municipal nº. 1.624 de 22 de novembro de 2017, como segue:

PROGRAMA: 12.361.030.2.062 - ADMINISTRAÇÃO DA FROTA
ELEMENTO: 3.3.90.30.99.00 - OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO
FONTE: 3

PROGRAMA: 12.361.026.2.066 - TRANSPORTE ESCOLAR - E. FUND
ELEMENTO: 4.4.90.52.99.00 - OUTROS MATERIAIS PERMANENTES
FONTE: 3

PROGRAMA: 12.361.026.2.066 - TRANSPORTE ESCOLAR - E. FUND
ELEMENTO: 3.3.90.30.99.00 - OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO
FONTE: 12

PROGRAMA: 12.367.026.2.450 - TRANSPORTE ESCOLAR - E. ESPECIAL
ELEMENTO: 4.4.90.52.99.00 - OUTROS MATERIAIS PERMANENTES
FONTE: 24



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
QUALIDADE DE VIDA PARA TODOS

PMSPA
Proc. Nº 7161/20
Folha Nº 08
J

15. CONTROLE DE ELABORAÇÃO E REVISÃO

Setor Solicitante	Matrícula	Rubrica
<i>Cesilia R. da Silva</i>	38577	<i>[assinatura]</i>
Elaborador	Matrícula	Rubrica
<i>Stenimar A. Almeida</i>	38200	<i>[assinatura]</i>
Revisor Orcamentário	Matrícula	Rubrica
<i>Fernando</i>	38408	<i>[assinatura]</i>
Revisão Final	Matrícula	Rubrica
<i>Elaine Mendes</i>	37861	<i>[assinatura]</i>

PMSPA
Proc. Nº 7161
Folha Nº 108
Rub. *[assinatura]*

16. DA SOLICITAÇÃO E APROVAÇÃO

- 16.1 Aprovo o presente Termo de Referência e a contratação do serviço requisitado, por constituir o seu objeto uma demanda da Secretaria Municipal de Educação e dada a legalidade do processo, conforme legislação vigente, bem como por ter cumprido os princípios da Administração Pública.

São Pedro da Aldeia, em 14 de Junho de 2022.

[assinatura]
SHEILA DE MORAES SANTOS ATALLA
Secretária Municipal de Educação



Folha N° 7191/22
Folha N° 09
Rubrica

ANEXO I
ESPECIFICAÇÕES DETALHADAS

Pneu 175/70/14-

Pneu novo, confeccionados em borracha, malha de aço e lona de poliéster com banda de rodagem de alta resistência, com certificação do IMETRO, com garantia de 5 anos contra qualquer defeito de fabricação, profundidade de sulcos no mínimo de: 8mm, para eixos direcionais e livres ou tração moderada. Tipo de serviço: regional e urbano ou rodoviário Índice de carga: mínimo 82, Índice de velocidade: mínimo (T), Dot 2013 ou superior.

Pneu misto, 275/80/22, 5-

Pneu novo, confeccionado em borracha, material carcaça: lona poliéster, talão: arame de aço, material banda de rodagem: mistura borracha de alta flexibilidade, tipo estrutural: carcaça radial, mínimo de 16 lonas, sem câmara, Índice de carga = mínimo 149, Índice de velocidade = mínimo (M), com certificação IMETRO, com garantia de 5 anos contra qualquer defeito de fabricação.

Pneu 215/75/17, 5-

Pneu novo, confeccionado em borracha, malha de aço e lona de poliéster, com banda de rodagem em borracha de alta resistência, com certificação IMETRO, profundidade de sulcos mínimo de: 13,1mm, mínimo de 14 lonas, para eixos direcionais, livres e tração moderada, tipo de serviço: rodoviário com garantia de 5 anos contra qualquer defeito de fabricação. Índice de carga = mínimo 124, índice de velocidade = mínimo (L)

Pneu 225/65/R16-

Pneu novo, confeccionado em borracha, malha de aço e lona de poliéster, com banda de rodagem em borracha de alta resistência, com certificação IMETRO, profundidade de sulcos mínimo de: 10,5mm, mínimo 8 lonas, para eixos direcionais, livres e tração moderada, tipo de serviço: rodoviário com garantia de 5 anos contra qualquer defeito de fabricação, Índice de carga = mínimo 112/110, índice de velocidade = mínimo (R)

Pneu 900/20-

Direcional rodoviário, confeccionado em borracha, lona de poliéster com banda de rodagem de alta resistência, com certificado do IMETRO, com garantia de 5 anos contra qualquer defeito de fabricação, profundidade de sulcos no mínimo de: 12,4mm, mínimo de 14 lonas, para eixos direcionais livres e tração moderada, tipo de serviço: rodoviário, DOT 2013 ou superior, índice de carga = mínimo 136, índice de velocidade = mínimo (J)

Pneu 175/70/13-

Pneu novo, confeccionados em borracha, malha de aço e lona de poliéster com banda de rodagem de alta resistência, com certificação do IMETRO, com garantia de 5 anos contra qualquer defeito de fabricação, profundidade de sulcos no mínimo de: 8mm, para eixos direcionais e livres ou tração moderada. Tipo de serviço: regional e urbano ou rodoviário Índice de carga: mínimo 82, Índice de velocidade: mínimo (T), Dot 2013 ou superior.

Câmara de ar pneu aro 20, modelo 900/20 / 1000/20, com válvula de metal, resistente ao calor, com garantia de 5 anos contra qualquer defeito de fabricação.

Protetor para câmara de ar aro 20, modelo 900/20 / 1000/20, com garantia mínima de 3 anos contra qualquer defeito de fabricação

Óleo sintético 10w40 API CI4 para motores a diesel.

Óleo 15w40 API CI4 para motores a diesel mineral.

Óleo 5w30 sintético API SL ACEA A5/B5 Sintético motor a diesel e gasolina

Óleo 15W40 API SN Semi-sintético para motor a gasolina

Desengraxante ácido desincrustante concentrado 1/10.

Compressor de ar industrial 25 pés, capacidade reservatório 250 litros, motor 5HP/ 2 pólos, tensão máxima: 220/380 volts, pressão mínima de 135lbf/pol²-9,3 bar, pressão máxima 175 lbs/pol² 12 bar, (12 Kgf. cm²), deslocamento máximo de ar 25 pés/min. Número de estágio: 2 nível de ruído máximo de 76 dB. Com garantia mínima de 12 meses (3 meses de garantia legal por lei, contando a partir da data de emissão da Nota fiscal de Venda e 9 meses de garantia concedido pelo fabricante contra defeito de fabricação).

Chave de impacto pneumático eixo longo, haste 1x9, 1polegada, reversível, torque (Kgf.m) 320, consumo de ar médio: 11 pcm, pressão de trabalho: 90 psi, entrada de ar 1/2, rotação s/carga (RPM): 32. Com garantia mínima de 12 meses (3 meses de garantia legal por lei, contando a partir da data de emissão da Nota fiscal de Venda e 9 meses de garantia concedido pelo fabricante contra defeito de fabricação).

7