

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 32/2022

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2022.**  
**PROCESSO Nº 10380/2021.**

O **MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DA ALDEIA**, com sede na Rua Marques da Cruz nº 61, Centro, São Pedro da Aldeia/RJ, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 28.909.604/0001-74, neste ato representada pelo Secretário Municipal de Saúde, Sr<sup>a</sup>. **Maria Márcia Sampaio Fontes**, brasileiro, portador da carteira de identidade nº 057764532, expedida pelo IFP/RJ, CPF nº 053.449.607-51, nomeado pela Portaria nº 32, de 08 de janeiro de 2021, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 4º do Decreto Municipal nº 27, de 14 de março de 2013, publicado no Informativo São Pedro da Aldeia nº 400, de 02 de Abril de 2013, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços no âmbito do Poder Executivo do Município, considerando a homologação, em 17 de março de 2022, da licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 03/2022, para **REGISTRO DE PREÇOS**, vinculado ao Processo Administrativo nº 10380/2022, resolve registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, doravante denominada(s) **FORNECEDOR(ES)**, de acordo com a classificação alcançada e na quantidade cotada, em atendimento às condições estabelecidas no edital de licitação e seus anexos, sujeitando-se às normas constantes da Lei Federal nº 8.666/93 e demais normas aplicáveis à espécie, e em conformidade com as disposições a seguir:

### 1. OBJETO

1.1. O registro de preços para eventual contratação de empresa, para fornecimento de Materiais Odontológicos, destinados às Unidades de Saúde de acordo com as condições e demais especificações contidas no Edital e seus Anexos.

### 2. DO FORNECEDOR REGISTRADO

2.1. A partir desta data, observada a ordem de classificação, fica registrado o preço do fornecedor, a seguir relacionado, objetivando o eventual fornecimento de Materiais Odontológicos, destinados às Unidades de Saúde.

**Empresa:** Emige Materiais Odontológicos Ltda, CNPJ: 71505564/0001-24, com sede à Rua Ere nº 34 Prado – Belo Horizonte - MG, CEP: 30411-052, telefone: (31) 2522-8200, representada por Tarciane Vilaca Figueiredo, carteira de identidade nº 6608612, CPF nº 871200116-34, e-mail: [licita@emigeodonto.com.br](mailto:licita@emigeodonto.com.br).



### 3. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

3.1. Os preços registrados, as especificações, as quantidades e as demais condições propostas são as que se seguem:

#### EMIGE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UNIDADE	QUANTIDADE	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
23	Broca Cirurgica carbide nº6, Para alta rotação com haste longa, validade: Indeterminada e Registro ANVISA	Kavo Kerr	UN	26	8,40	218,40
26	Broca diamantada 1012 HL, Haste em aço inoxidável, Esferica, Alta rotação, Validade Indeterminada, Registro ANVISA	Microdont	UN	52	2,30	119,60
28	Broca diamantada 1013 HL, Haste em aço inoxidável, Esferica, Alta rotação, Validade Indeterminada, Registro ANVISA	Fava	UN	52	2,43	126,36
31	Broca diamantada 1014, Haste em aço inoxidável, Esferica, Alta rotação, Validade Indeterminada, Registro ANVISA	Microdont	UN	208	2,40	499,20
45	capsula de amalgama - 1 porção, fase regular	SDI	UN	500	1,95	975,00
48	Cimento endodontico com hidróxido de cálcio kit com pó (12g) e líquido (10mL), Ação bacteriana, ótimo selamento marginal, Fácil manipulação, Fácil escoamento,	Biodinamica	KT	3	19,95	59,85





	Mistura mais homogênea, isenta de grumos, Radiopaco					
51	COLHER DE DENTINA N 5	Golgran	UN	30	10,21	306,30
67	DENTE 266 INFERIOR 66	Pop Dent	UN	10	4,24	42,40
68	DENTE 266 INFERIOR 69	Pop Dent	UN	10	4,24	42,40
69	DENTE 266 SUPERIOR 66	Pop Dent	UN	10	4,24	42,40
70	DENTE 266 SUPERIOR 69	Pop Dent	UN	10	4,24	42,40
71	DENTE 32L INFERIOR 66	Pop Dent	UN	20	4,24	84,80
72	DENTE 32L INFERIOR 69	Pop Dent	UN	20	4,24	84,80
73	DENTE 32L SUPERIOR 66	Pop Dent	UN	25	4,24	106,00
74	DENTE 32L SUPERIOR 69	Pop Dent	UN	10	4,24	42,40
75	DENTE 34L INFERIOR 66	Pop Dent	UN	20	4,24	84,80
76	DENTE 34L INFERIOR 69	Pop Dent	UN	20	4,24	84,80
77	DENTE 34L SUPERIOR 66	Pop Dent	UN	25	4,24	106,00
78	DENTE 34L SUPERIOR 69	Pop Dent	UN	25	4,24	106,00
79	DENTE 38 SUPERIOR 66	Pop Dent	UN	10	4,24	42,40
80	DENTE 38 SUPERIOR 69	Pop Dent	UN	10	4,24	42,40
81	DENTE 3P INFERIOR 66	Pop Dent	UN	10	4,24	42,40
82	DENTE 3P INFERIOR 69	Pop Dent	UN	10	4,24	42,40
83	DENTE 3P SUPERIOR 66	Pop Dent	UN	10	3,49	34,90
84	DENTE 3P SUPERIOR 69	Pop Dent	UN	10	4,24	42,40

*Impressão*

85	DENTE A25 INFERIOR 66	Pop Dent	UN	10	4,24	42,40
86	DENTE A25 INFERIOR 69	Pop Dent	UN	10	4,24	42,40
87	DENTE A25 SUPERIOR 66	Pop Dent	UN	10	4,24	42,40
88	DENTE A25 SUPERIOR 69	Pop Dent	UN	10	4,24	42,40
89	DENTE A26 INFERIOR 66	Pop Dent	UN	10	4,24	42,40
90	DENTE A26 INFERIOR 69	Pop Dent	UN	10	4,24	42,40
91	DENTE A26 SUPERIOR 66	Pop Dent	UN	10	4,24	42,40
92	DENTE A26 SUPERIOR 69	Pop Dent	UN	10	4,24	42,40
93	Digluconato de clorexidina - solução aquosa 2% Com 1 lt. Validade: 24 meses	Rioquim ica	LT	20	31,46	629,20
95	Escova tipo Robinson (profilaxia) (contra ângulo), reta, comprimento total (L2) 28 mm comprimento cerdas (L1) 6mm diâmetro cerdas 0,50mm, haste CA, Cerdas: Macias	Microdo nt	UN	208	1,95	405,60
102	Expansor Standard superior 7mm, Abertura de 7mm, Ativação precisa a cada giro do parafuso, Parafuso com sistema de frenagem evitando o retrocesso e perda de ativação, Estabilidade diante dos esforços maxilares e mandibulares, Travamento no topo dos pinos de guia impedindo o	Morelli	UN	120	15,03	1.803,60





	desmonte do expansor, no caso de abertura excessiva.					
109	Fios em rolos duro elastico CrNi - 50g.028g 0,70mm 16m, Fios de aço inoxidável, com secção transversal redonda.	Morelli	RL	10	9,85	98,50
110	Fios em rolos duro elastico CrNi - 50g.032g 0,80mm 12m, Fios de aço inoxidável, com secção transversal redonda	Morelli	RL	10	9,95	99,50
111	Fios em rolos duro elastico CrNi - 50g.036g 0,90mm 10m, Fios de aço inoxidável, com secção transversal redonda	Morelli	RL	10	9,90	99,00
128	Hidroxido de cálcio pasta, proteção pulpar e especial em cavidades profundas; presta rápida: rápido endurecimento; Biocompatível; Registro na Anvisa. Embalagem com 13 g de Base + 11 g de catalisador +1 bloco da Mistura.	Dentsply	KT	78	20,45	1.595,10
129	Holleback 3s pequeno, produzido em aço Inoxidável, garantia de 2 anos contra defeito de fabricação, autoclavável, Registro ANVISA	Golgran	UN	45	8,06	362,70
148	Pasta profilática, para limpeza profilática, para remoção de	Maquira	UN	124	3,92	486,08

*M. F. A. T.*

	manchas exógenas, placas, matéria alba e resíduos orais; Não contém óleo; Viscosidade ideal; Contem flúor; Validade: 2 anos; Registro ANVISA. Embalagem com 90 Gr					
176	Sindesmótomo, Produzido em aço Inoxidável; Garantia de 2 anos contra defeito de fabricação; Totalmente autoclavável; Registro ANVISA	Golgran	UN	30	10,05	301,50
Valor Total: R\$ 9.640,79 (nove mil e seiscentos e quarenta reais, e setenta e nove centavos).						

#### 4. DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A presente Ata terá a validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua publicação, não podendo ser prorrogada.

4.2. Durante o prazo de validade da Ata, não haverá, por parte do Município, a obrigação de firmar contratações que dela possa advir, sendo facultada a opção de realização de novo certame licitatório específico para a aquisição do serviço pretendido.

4.3. Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista no art. 65, II, d, da Lei nº 8.666/93, o Município poderá, se julgar conveniente, optar por cancelar a Ata e realizar outro processo licitatório.

#### 5. DO CONTROLE DOS PREÇOS REGISTRADOS

5.1. A Secretaria Municipal de Saúde, na condição de Órgão Gerenciador do Registro de Preços, adotará a prática de todos os atos necessários ao controle da presente Ata.

#### 6. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada por qualquer órgão da Administração Direta e Indireta do Município, na condição de Órgãos Participantes, bem como por outras entidades, desde que autorizadas formalmente pelo Órgão Gerenciador, até o limite autorizado na legislação pertinente.

*Amplante*



**6.2.** As aquisições ou as contratações adicionais de que trata esta Ata não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes.

## **7. DA REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**7.1.** A qualquer tempo, os preços registrados poderão ser revistos, em decorrência de eventual redução daqueles existentes no mercado, o Órgão Gerenciador poderá convocar os fornecedores e negociar um novo valor.

**7.2.** Caso o fornecedor registrado se recuse a baixar os preços registrados, o Órgão Gerenciador poderá cancelar o registro ou convocar os demais fornecedores registrados para novas propostas, gerando novo julgamento e adjudicação para esse fim.

**7.3.** Durante a validade da Ata de Registro de Preços, os preços não serão reajustados, ressalvada a superveniência de normas aplicáveis à espécie.

## **8. DA PUBLICAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**8.1.** A publicação resumida desta Ata de registro de Preços, é condição indispensável para a sua eficácia, será providenciada pelo Órgão Gerenciador até o 5º (quinto) dia útil ao de sua assinatura.

## **9. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**9.1.** O Órgão Gerenciador poderá, desde que seja conveniente aos interesses administrativos, cancelar a Ata de Registro de Preços, tendo o licitante o direito de contraditório e ampla defesa.

**9.2.** O cancelamento parcial ou total de itens registrados far-se-á sempre a critério do Órgão Gerenciador.

## **10. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

### **10.1 Do Município de São Pedro da Aldeia:**

**10.1.1.** Tomar providências para o fiel cumprimento das cláusulas desta Ata de Registro de Preços.

**10.1.2.** Fiscalizar o cumprimento desta Ata.

**10.1.3.** Providenciar, junto à Seção de Finanças, o pagamento das notas fiscais certificadas, desde que estejam em conformidade com as cláusulas desta Ata.

*Implant*

- 10.1.4.** receber provisoriamente o material, disponibilizando local, data e horário;
- 10.1.5.** verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;
- 10.1.6.** proporcionar à contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente licitação, de acordo com as cláusulas contratuais, determinações do Edital e seus Anexos, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93;
- 10.1.7.** providenciar os pagamentos das notas fiscais devidamente atestadas, nos prazos fixados;
- 10.1.8.** exercer o acompanhamento e a fiscalização dos produtos, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos a autoridade competente, para providências cabíveis;
- 10.1.9.** notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso do fornecimento, fixando prazo para a sua correção;
- 10.1.10.** pagar à Contratada o valor ajustado e no prazo previsto, na forma do contrato;
- 10.1.11.** zelar para que durante toda a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela Contratada, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 10.1.12.** aplicar, conforme o caso, as penalidades administrativas previstas pela Lei nº 8.666/93;
- 10.1.13.** a Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados;
- 10.1.14.** cumprir com as demais obrigações constantes no Termo de Referência.
- 10.1.15.** Cumprir as demais obrigações previstas pelo Edital e nos futuros contratos.

**10.2. Da Empresa:**

**10.2.1.** manter durante o período de execução do fornecimento contratado as condições de regularidade junto ao INSS, FGTS, e a Fazenda Federal, Fazenda Estadual, e Fazenda



Municipal, apresentando os respectivos comprovantes, inclusive GFIP com informações do tomador de serviço, GPS e GRF mensais conforme disposto na IN RFB nº 971/09, bem como as condições de qualificação exigidas na licitação;

**10.2.2.** aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões até o limite fixado no parágrafo 1º do artigo 65 da Lei nº 8.666/93;

**10.2.3.** responsabilizar-se, em qualquer caso, por danos e prejuízos de qualquer natureza causados por seus empregados ao MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DA ALDEIA/RJ, ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, respondendo por si e seus eventuais subcontratados, não excluindo ou reduzindo tal responsabilidade, à fiscalização ou acompanhamento da CONTRATANTE, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26 do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078 de 1990).

**10.2.4.** submeter-se à Fiscalização da CONTRATANTE para fiel consecução do objeto deste contrato;

**10.2.5.** executar o objeto contratado, conforme as condições impostas pela CONTRATANTE;

**10.2.6.** efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local, constantes neste edital e no Termo de Referência, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a marca, fabricante, procedência e prazo de garantia ou validade.

**10.2.7.** comunicar a Contratante, até 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

**10.2.8.** não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência.

**10.2.9.** responsabilizarem-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

**10.2.10.** designar preposto para assistir o fiscal do contrato.

**10.2.11.** cumprir com as demais obrigações constantes no Termo de Referência.

**11.1.** Pela inexecução total ou parcial do objeto a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contrato as seguintes sanções:

**11.1.1. Advertência;**

**11.1.2. Multa Administrativa, gradual conforme a gravidade da infração, não excedendo, em seu total, o equivalente a 20% (vinte por cento) do valor do contrato, acumulável com as devidas sanções;**

**11.1.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar, com a Administração Pública, pelo prazo de até 02 (dois) anos;**

**11.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação na forma da Lei, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;**

**11.1.5. A critério da Administração Pública Municipal, as sanções previstas nos itens, 11.1.1, 11.1.3 e 11.1.4 poderão ser aplicadas juntamente com a prevista no item 11.1.2, facultada a defesa prévia da CONTRATADA, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis;**

**11.2. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.**

**11.3. A penalidade por multa será:**

**I - de 20% (vinte por cento) do valor global corrigido do contrato, no caso de inexecução total da obrigação;**

**II - de 10% (dez por cento) do valor corrigido, correspondente à parte da obrigação contratual não cumprida, no caso de inexecução parcial da obrigação;**

**III - de 0,03% (três centésimos por cento) por dia, no caso de atraso no cumprimento dos prazos de início e conclusão das etapas previstas no cronograma, até o máximo de 30 (trinta) dias, a partir dos quais será considerado descumprimento parcial da obrigação.**

**11.4. O valor da multa aplicada deverá ser recolhido ao Município de São Pedro da Aldeia no prazo de 05 (cinco) dias corridos, a contar da data do recebimento da notificação, podendo o valor ser descontado na ocasião de seu pagamento, ao exclusivo critério da Administração e respeitando o prazo supracitado.**

**11.5. O não recolhimento da multa no prazo assinado implicará a sua inscrição na dívida ativa municipal, para cobrança judicial.**

**11.6. A licitante comete infração administrativa nos seguintes casos:**





**11.6.1** - não assinar o contrato ou a ata de registro de preços

**11.6.2** - não entregar a documentação exigida no certame

**11.6.3** - apresentar documentação falsa

**11.6.4** - causar o atraso na execução do objeto

**11.6.5** - não manter a proposta

**11.6.6** - falhar na execução do contrato

**11.6.7** - fraudar a execução do contrato

**11.6.8** - comportar-se de modo inidôneo

**11.6.9** - declarar informações falsas

**11.6.10** - cometer fraude fiscal

**11.7.** As infrações do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente.

## **12. FORMA DE ENTREGA DO OBJETO**

**12.1.** O objeto deverá ser fornecido no prazo não superior a 15 (quinze) dias, de maneira gradativa, atendendo as demandas de cada Unidade de Saúde, no Almoxarifado de Especialidades Odontológicas - CEO da Secretaria Municipal de Saúde, sito à Rua Rita Pereira, nº 63 – Centro, São Pedro da Aldeia - RJ, no horário das **07:00** horas às **16:00** horas, de segunda à sexta feira.

## **13. PRAZO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

**13.1.** O prazo para a entrega do objeto contratado será de até 15 (quinze) dias, a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento.

## **14. RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO**

**14.1.** Ficarão como responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização do contrato os servidores Marcio Pereira Pinheiro, matrícula nº 832, CPF 026.641.327-76 e Lucas Agualusa da Rocha, matrícula nº 39835, CPF 101.710.977-00.

*Amphites* ✓

## 15. CONDIÇÕES E PRAZOS DE RECEBIMENTO

15.1. Em se tratando de compras;

a) provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação;

b) definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação.

## 16. FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO

16.1. O objeto da licitação será acompanhado pelo MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DA ALDEIA e fiscalizado por servidor formalmente designado pela Secretaria Municipal de Saúde, conforme o caso, que determinará o que for necessário à regularização de faltas ou defeitos, nos termos do art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93 e, na sua falta ou impedimento, ao seu substituto.

16.2 As aquisições ou as contratações adicionais de que trata esta Ata não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes.

## 17. DO FUNDAMENTO LEGAL

17.1. Esta Ata de Registro de Preços segue os termos da Lei Federal nº 8.666/93, Lei Federal 10.520/2002 e os Decretos nº 7.892/2013 e nº 10.024/2019 e suas respectivas alterações.

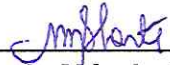
## 18. DO FORO

18.1. Fica eleito o foro da Comarca de São Pedro da Aldeia/RJ, como o competente para dirimir questões decorrentes do cumprimento desta Ata de Registro de Preços.

E por assim, por estarem justos e contratados, assinam a presente instrumento, em 02 (duas) vias de igual forma e teor, para todos os fins de direito previstos, na presença de duas testemunhas, os abaixo identificados.

São Pedro da Aldeia, 20 de abril de 2022.





---

**Maria Márcia Sampaio Fontes**  
Secretaria Municipal de Saúde  
Órgão Gerenciador

TARCIANE VILACA Assinado de forma digital  
FIGUEIREDO:8712 por TARCIANE VILACA  
0011634 FIGUEIREDO:87120011634  
Dados: 2022.04.27  
12:39:59 -03'00'


---

**Emige Materiais Odontológicos Ltda**  
Representada por **Tarciane Vilaca Figueiredo**  
Fornecedor

TESTEMUNHAS:

**Márcio Pereira Pinheiro**  
COORDENADOR DE SAÚDE BUCAL  
CRO-RJ 17904  
SESAU SPA-Mat.832

1ª:  \_\_\_\_\_

2ª:  \_\_\_\_\_  
**Lucas Agualusa da Rocha**  
COORDENADOR DE SAÚDE BUCAL  
CRO-RJ 44802  
SESAU SPA-Mat. 38935