

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 55/2021

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 39/2021 PROCESSO Nº 9041/2021

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA**, com sede na Rua Marques da Cruz nº 61, Centro, São Pedro da Aldeia/RJ, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 28.909.604/0001-74, neste ato representada pelo Secretário Municipal de Administração, o Sr. **Marcelo Ribeiro de Souza**, brasileiro, advogado, portador da carteira nº 096430723, expedida pelo DETRAN/RJ, CPF nº 034.130.077-26, nomeado pela Portaria nº 957, de 13 de abril de 2021, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 4º do Decreto Municipal nº 27, de 14 de março de 2013, publicado no Informativo São Pedro da Aldeia nº 400, de 02 de Abril de 2013, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços no âmbito do Poder Executivo do Município, considerando a homologação, em 17 de novembro de 2021, da licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 39/2021, para **REGISTRO DE PREÇOS**, vinculado ao Processo Administrativo nº 9041/2021, resolve registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, doravante denominada **FORNECEDOR**, de acordo com a classificação alcançada e na quantidade cotada, em atendimento às condições estabelecidas no edital de licitação e seus anexos, sujeitando-se às normas constantes da Lei Federal nº 8.666/93 e demais normas aplicáveis à espécie, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. OBJETO

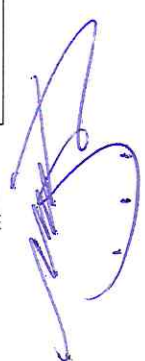
1.1. Seleção da proposta mais vantajosa com o registro de preços para eventual contratação de empresa, para aquisição de mobiliários escolares constituídos de conjuntos estudantis **CJ-4** e **CJA-6**, de acordo com as condições e demais especificações contidas no Edital e seus Anexos.

1.2. ESPECIFICAÇÕES

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
CONJUNTO CJA-06 - Classe 060X0,45, revestida com laminado de alta pressão, Borda PVC 3mm de espessura,. Estrutura: Tubo de aço 29X58 em chapa 16 e 11/2" em chapa 16. Porta Livro - Injetado na cor CINZA. Cadeira com assento e encosto injetados na cor AZUL. Altura da classe 76cm , Indicado para usuários com altura de 1,59 a 1,88m.	4.295
CONJUNTO CJ-4 - Classe 060X0,45, revestida com laminado de alta pressão, Borda PVC 3mm de espessura,. Estrutura: Tubo de aço 29X58 em chapa 16 e 1/4" em chapa 16,1 1/2 em chapa16 . Porta Livro - Injetado na cor CINZA.. Cadeira com assento e encosto injetados na cor VERMELHA. Altura da classe 64,4cm. Indicado para usuários com altura de 1,33 a 1,59m.	6.705

CARLOS AUGUSTO DE JESUS DA SILVA:0984412379
8

Assinado de forma digital por CARLOS AUGUSTO DE JESUS DA SILVA:09844123798
Dados: 2021.12.01 14:39:11 -03'00'



1.3. A existência de preços registrados não obriga a Administração Pública Municipal a firmar as contratações que dele poderão advir nos termos do § 4º do art. 15 da Lei nº 8.666/93.

2. DO FORNECEDOR REGISTRADO

2.1. A partir desta data, observada a ordem de classificação, fica registrado o preço do fornecedor, a seguir relacionado, objetivando o eventual fornecimento de mobiliários escolares constituídos de conjuntos estudantis **CJ-4** e **CJA-6**.

Empresa: ESCRITA COMÉRCIO DE MOVEIS EIRELI-ME, CNPJ: 21.416.517/0001-36, com sede à Alameda Casimiro de Abreu, nº 292, sala 01, Novo Rio das Ostras, no município de Rio das Ostras/RJ, CEP: 28.893-449, telefone: (22) 2764-2420, representada por **Carlos Augusto de Jesus da Silva**, carteira de identidade nº 13.363.625-8 Detran/RJ, CPF: 098.441.237-98, e-mail: escritamoveis.escriptorio@gmail.com.

3. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

3.1. Os preços registrados, as especificações, as quantidades e as demais condições propostas são as que se seguem:

ESCRITA COMÉRCIO DE MOVEIS EIRELI-ME

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UNIDADE	QUANTIDADE	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
01	CONJUNTO CJA-06 - Classe 060X0,45, revestida com laminado de alta pressão, Borda PVC 3mm de espessura. Estrutura: Tubo de aço 29X58 em chapa 16 e 11/2" em chapa 16. Porta Livro - Injetado na cor CINZA. Cadeira com assento e encosto injetados na cor AZUL. Altura da classe 76cm, Indicado para usuários com altura de 1,59 a 1,88m.	NAÇÃO	UNID.	4.295	280,00	1.202.600,00
02	CONJUNTO CJ-4 - Classe 060X0,45, revestida com laminado de alta pressão, Borda PVC 3mm de espessura. Estrutura: Tubo de aço 29X58 em chapa 16 e 1/4" em chapa 16,1 1/2 em	NAÇÃO	UNID.	6.705	268,00	1.796.940,00

CARLOS AUGUSTO
DE JESUS DA
SILVA:09844123798

Assinado de forma digital por
CARLOS AUGUSTO DE JESUS
DA SILVA:09844123798
Dados: 2021.12.01 14:39:31
-03'00'



chapa16. Porta Livro - Injetado na cor CINZA. Cadeira com assento e encosto injetados na cor VERMELHA. Altura da classe 64,4cm. Indicado para usuários com altura de 1,33 a 1,59m.					
Valor Total: R\$ 2.999.540,00 (dois milhões, novecentos e noventa e nove mil e quinhentos e quarenta reais).					

4. DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A presente Ata terá a validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua publicação, não podendo ser prorrogada.

4.2. Durante o prazo de validade da Ata, não haverá, por parte da Prefeitura, a obrigação de firmar contratações que dela possa advir, sendo facultada a opção de realização de novo certame licitatório específico para a aquisição do serviço pretendido.

4.3. Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista no art. 65, II, d, da Lei nº 8.666/93, a Prefeitura poderá, se julgar conveniente, optar por cancelar a Ata e realizar outro processo licitatório.

5. DO CONTROLE DOS PREÇOS REGISTRADOS

5.1. A Secretaria Municipal de Administração, na condição de Órgão Gerenciador do Registro de Preços, adotará a prática de todos os atos necessários ao controle da presente Ata.

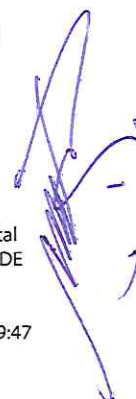
6. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada por qualquer órgão da Administração Direta e Indireta da Prefeitura, na condição de Órgãos Participantes, bem como por outras entidades, desde que autorizadas formalmente pelo Órgão Gerenciador, até o limite autorizado na legislação pertinente.

6.2. As aquisições ou as contratações adicionais de que trata esta Ata não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes.

7. DA REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

CARLOS AUGUSTO DE JESUS DA SILVA:0984412379
Assinado de forma digital por CARLOS AUGUSTO DE JESUS DA SILVA:09844123798
Dados: 2021.12.01 14:39:47 -03'00'



7.1. A qualquer tempo, os preços registrados poderão ser revistos, em decorrência de eventual redução daqueles existentes no mercado, o Órgão Gerenciador poderá convocar os fornecedores e negociar um novo valor.

7.2. Caso o fornecedor registrado se recuse a baixar os preços registrados, o Órgão Gerenciador poderá cancelar o registro ou convocar os demais fornecedores registrados para novas propostas, gerando novo julgamento e adjudicação para esse fim.

7.3. Durante a validade da Ata de Registro de Preços, os preços não serão reajustados, ressalvada a superveniência de normas aplicáveis à espécie.

8. DA PUBLICAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. A publicação resumida desta Ata de registro de Preços, é condição indispensável para a sua eficácia, será providenciada pelo Órgão Gerenciador até o 5º (quinto) dia útil ao de sua assinatura.

9. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. O Órgão Gerenciador poderá, desde que seja conveniente aos interesses administrativos, cancelar a Ata de Registro de Preços, tendo o licitante o direito de contraditório e ampla defesa.

9.2. O cancelamento parcial ou total de itens registrados far-se-á sempre a critério do Órgão Gerenciador.

10. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

10.1 Da Prefeitura Municipal de São Pedro da Aldeia:

10.1.1. Tomar providências para o fiel cumprimento das cláusulas desta Ata de Registro de Preços.

10.1.2. Fiscalizar o cumprimento desta Ata.

10.1.3. Providenciar, junto à Seção de Finanças, o pagamento das notas fiscais certificadas, desde que estejam em conformidade com as cláusulas desta Ata.

10.1.4. Cumprir as demais obrigações previstas pelo Edital e nos futuros contratos.

10.2 Da Empresa:

10.2.1. Manter, durante toda a vigência desta Ata, compatibilidade com as obrigações por ela assumidas e todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital e condições de regularidade junto ao INSS, FGTS, e a Fazenda Federal, Fazenda Estadual,

e Fazenda Municipal, apresentando os respectivos comprovantes, inclusive GFIP com informações do tomador de serviço, GPS e GRF mensais conforme disposto na IN RFB nº 971/09.

10.2.2. Cumprir, integralmente sob pena de cancelamento da presente Ata de Registro de Preços todas as cláusulas constantes do Termo de Referência e do Edital a que esta Ata encontra-se vinculada.

10.2.3. Caso haja a devida contratação, cumprir com as obrigações constantes do Edital e do contrato, executando o objeto de licitação em estrita conformidade com as especificações técnicas exigidas.

10.2.4. Participar à CONTRATANTE, com antecedência, por correspondência devidamente circunstanciada, a existência de dificuldades que possam vir a acarretar atraso nos serviços ou na entrega dos produtos, de modo que a CONTRATANTE possa analisar o assunto com vistas às soluções alternativas.

11. PENALIDADES

11.1. Pela inexecução total ou parcial do objeto a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contrato as seguintes sanções:

11.1.1. Advertência;

11.1.2. Multa Administrativa, gradual conforme a gravidade da infração, não excedendo, em seu total, o equivalente a 20% (vinte por cento) do valor do contrato, acumulável com as devidas sanções;

11.1.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar, com a Administração Pública, pelo prazo de até 02 (dois) anos;


11.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação na forma da Lei, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;

11.1.5. A critério da Administração Pública Municipal, as sanções previstas nos itens, 11.1.1, 11.1.3 e 11.1.4 poderão ser aplicadas juntamente com a prevista no item 11.1.2, facultada a defesa prévia da CONTRATADA, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis;

11.2. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

CARLOS AUGUSTO DE JESUS DA SILVA:0984412379
8

Assinado de forma digital por CARLOS AUGUSTO DE JESUS DA SILVA:09844123798
Dados: 2021.12.01 14:40:31 -03'00'



11.3. A penalidade por multa será:

I - de 20% (vinte por cento) do valor global corrigido do contrato, no caso de inexecução total da obrigação;

II - de 10% (dez por cento) do valor corrigido, correspondente à parte da obrigação contratual não cumprida, no caso de inexecução parcial da obrigação;

III - de 0,03% (três centésimos por cento) por dia, no caso de atraso no cumprimento dos prazos de início e conclusão das etapas previstas no cronograma, até o máximo de 30 (trinta) dias, a partir dos quais será considerado descumprimento parcial da obrigação.

11.4. O valor da multa aplicada deverá ser recolhido à Prefeitura Municipal de São Pedro da Aldeia no prazo de 05 (cinco) dias corridos, a contar da data do recebimento da notificação, podendo o valor ser descontado na ocasião de seu pagamento, ao exclusivo critério da Administração e respeitando o prazo supracitado.

11.5. O não recolhimento da multa no prazo assinado implicará a sua inscrição na dívida ativa municipal, para cobrança judicial.

11.6. A licitante comete infração administrativa nos seguintes casos:

11.6.1 - não assinar o contrato ou a ata de registro de preços

11.6.2 - não entregar a documentação exigida no certame

11.6.3 - apresentar documentação falsa

11.6.4 - causar o atraso na execução do objeto

11.6.5 - não mantiver a proposta

11.6.6 - falhar na execução do contrato

11.6.7 - fraudar a execução do contrato

11.6.8 - comportar-se de modo inidôneo

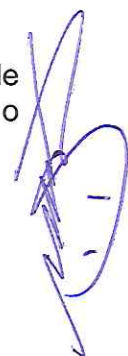
11.6.9 - declarar informações falsas

11.6.10 - cometer fraude fiscal

11.7. As infrações do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente.

CARLOS
AUGUSTO DE
JESUS DA
SILVA:09844123
798

Assinado de forma
digital por CARLOS
AUGUSTO DE JESUS
DA
SILVA:09844123798
Dados: 2021.12.01
14:41:08 -03'00'



12. FORMA DE ENTREGA DO OBJETO

12.1. O objeto será entregue de acordo com o quantitativo solicitado, pela Secretaria Municipal de Educação.

12.2. O objeto deverá ser entregue no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Educação, situado na Rua 12 de Outubro, Bairro: Estação – São Pedro da Aldeia/RJ – de 08:30 à 12:00 e 13:30 às 16:30 de segunda à sexta-feira.

13. PRAZO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

13.1. O prazo para a entrega do objeto contratado será de até 30 (trinta) dias, a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento.

14. RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO

14.1. Ficará como responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato o servidor Gabriel Gama Moreira, matrícula nº 38.234 e a servidora Ágata de Oliveira Leituga, matrícula nº 38214.

15. CONDIÇÕES E PRAZOS DE RECEBIMENTO

15.1. Executado o contrato, o objeto será recebido.

15.1.1. Em se tratando de fornecimento;

a) provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação.

b) definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação.

16. FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO

16.1. O objeto da licitação será acompanhado pela PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA e fiscalizado por servidor formalmente designado pela Secretaria Municipal de Administração, conforme o caso, que determinará o que for necessário à regularização de faltas ou defeitos, nos termos do art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93 e, na sua falta ou impedimento, ao seu substituto.

16.2 As aquisições ou as contratações adicionais de que trata esta Ata não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes.

CARLOS AUGUSTO
DE JESUS DA
SILVA:0984412379
8

Assinado de forma
digital por CARLOS
AUGUSTO DE JESUS DA
SILVA:09844123798
Dados: 2021.12.01
14:41:38 -03'00'



17. DO FUNDAMENTO LEGAL

17.1. Esta Ata de Registro de Preços segue os termos da Lei Federal nº 8.666/93, Lei Federal 10.520/2002 e os Decretos nº 7.892/2013 e nº 10.024/2019 e suas respectivas alterações.

18. DO FORO

18.1. Fica eleito o foro da Comarca de São Pedro da Aldeia/RJ, como o competente para dirimir questões decorrentes do cumprimento desta Ata de Registro de Preços.

E por assim, por estarem justos e contratados, assinam a presente instrumento, em 02 (duas) vias de igual forma e teor, para todos os fins de direito previstos, na presença de duas testemunhas, os abaixo identificados.

São Pedro da Aldeia, 01 de dezembro de 2021


Marcelo Ribeiro de Souza
Secretaria Municipal de Administração
Órgão Gerenciador

CARLOS AUGUSTO
DE JESUS DA
SILVA:09844123798

Assinado de forma digital por
CARLOS AUGUSTO DE JESUS
DA SILVA:09844123798
Dados: 2021.12.01 14:42:04
-03'00'

ESCRITA COMÉRCIO DE MOVEIS EIRELI-ME
Representada por **Carlos Augusto de Jesus da Silva**
Fornecedor

TESTEMUNHAS:

1ª:  Felipe Novaes dos S. Fonseca
PMSPA
Matricula: 30326

2ª:  Aline Sodré da Silva
Licitação, contratos e SIGFIS
PMSPA - Mat. 39206