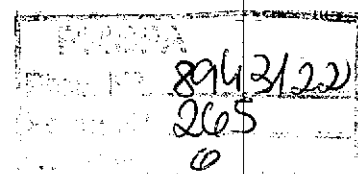




TERMO DE REFERÊNCIA



1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

- 1.1. Registro de preços para contratação de empresa especializada ramo de reparação de veículos automotores, especializada(s) em manutenção preventiva e/ou corretiva com a necessária reposição de peças originais ou genuínos, e acessórios em mecânica, elétrico-eletrônica, funilaria, vidraçaria, hidráulica, pneumática, refrigeração, lanternagem, pintura, borracharia, suspensão, lavagem, lubrificação, estofaria, tapeçaria, serviço de direção, tacógrafo e roda (alinhamento da direção, cambagem, balanceamento e desempenho de rodas e desempenho de colunas), serviços de guincho (reboque).
- 1.2. Os Serviços de socorro mecânico e serviços de chaveiro, necessários à operação eficiente e segura da frota de veículos das Secretarias Municipais, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas estabelecidas neste instrumento.

2. JUSTIFICATIVA

- 2.1 O presente serviço justifica-se pela necessidade de efetuar a manutenção preventiva e corretiva da frota de veículos pertencentes as Secretarias Municipais de Educação e Saúde do Município de São Pedro da Aldeia.
- 2.2 A contratação de empresa para executar os serviços de manutenção veicular é essencial para o desempenho regular das atividades relacionada à rota escolar e ao transporte de pacientes praticados dentro e fora do perímetro municipal.
- 2.3 Além disso, os serviços visam salvaguardar o patrimônio público e a integridade física dos alunos e pacientes. Nesse sentido, todas as legislações de trânsito e ambientais devem ser observadas e, portanto, a manutenção dos veículos deve ser realizada habitualmente para manter as condições de trafegabilidade destes e de outros que por ventura possam ser alcançados por essa contratação.

3. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

- 3.1 O objeto a ser contratado enquadra-se na categoria de bens comuns, de que tratam a Lei nº. 10.520/02.

4. DA TÉCNICA QUANTITATIVA

- 4.1 Os Conforme previsto §1º, do art. 166 da Lei 287/1979 (alterada pela Lei 6.072/2011) o valor estimado para contratação será de 50% do valor de mercado de cada veículo da frota das Secretarias supracitadas, onde 30% do valor serão para execução dos serviços (homem/hora) e 70% para aquisição de peças.

4.2 Art. 166... §1º Para os fins do disposto nesta Lei consideram-se: ... "Bens irrecuperáveis – aqueles que não mais puderem ser utilizados pelo órgão da Administração Pública para o fim a que se destinam devido à perda de suas características ou em razão da inviabilidade econômica de sua recuperação, entendida esta quando o custo de recuperação seja superior a 50% (cinquenta por cento) de seu valor de mercado;" grifo nosso.



4.3 Foram utilizados valores de automóveis constantes na tabela FIPE, tendo como referência o mês Junho/2022.

4.4 Todos os veículos constantes nos autos foram cotados segundo informações da Tabela FIPE e da Tabela Depreciação

GRUPO I – CARROS LEVES - EDUCAÇÃO										
ITEM	QUANT	ESPECIFICAÇÃO DO VEICULO	ANO	PLACA	TIPO	VALOR UNITÁRIO (VEICULO)	VALOR TOTAL (VEICULO)	50% DO BEM	VALOR MÁXIMO APLICADO EM MÃO DE OBRA (30% HH)	VALOR MÁXIMO APLICADO EM PEÇAS (70%)
01	1	FIAT FIORINO FURGÃO 1.3 FLEX	2011	LRZ4074	LEVE	R\$ 33.209,00	R\$ 33.209,00	R\$ 16.604,50	R\$ 4.981,35	R\$ 11.623,15
02	1	FIAT SIENA TETRAFUEL 1.4 MPI FIRE FLEX	2010	LPS8526	LEVE	R\$ 22.792,00	R\$ 22.792,00	R\$ 11.396,00	R\$ 3.418,80	R\$ 7.977,20
03	1	FIAT DOBLÔ ATTRACTIVE 1.4	2011	KOQ7213	LEVE	R\$ 40.206,00	R\$ 40.206,00	R\$ 20.103,00	R\$ 6.030,90	R\$ 14.072,10
04	1	RENAULT/MASTE R MBUS L3H2	2019	LMV3A53	LEVE	R\$ 175.274,00	R\$ 175.274,00	R\$ 87.637,00	R\$ 26.291,10	R\$ 61.345,90
05	1	RENAULT/MASTE R MBUS L3H2	2019	LMV3A41	LEVE	R\$ 175.274,00	R\$ 175.274,00	R\$ 87.637,00	R\$ 26.291,10	R\$ 61.345,90
06	1	RENAULT/MASTE R MBUS L3I12	2022	RJA 9A44	LEVE	R\$ 236.375,00	R\$ 118.187,50	R\$ 118.187,50	R\$ 35.456,25	R\$ 82.731,25
07	1	RENAULT/MASTE R MBUS L3H2	2022	RKR 8F02	LEVE	R\$ 236.375,00	R\$ 118.187,50	R\$ 118.187,50	R\$ 35.456,25	R\$ 82.731,25
TOTAL									R\$ 137.925,75	R\$ 321.826,75

GRUPO II – CARROS PESADOS - EDUCAÇÃO										
ITEM	QUANT	ESPECIFICAÇÃO DO VEICULO	ANO	PLACA	TIPO	VALOR UNITÁRIO (VEICULO)	VALOR TOTAL (VEICULO)	50% DO BEM	VALOR MÁXIMO APLICADO EM MÃO DE OBRA (30% HH)	VALOR MÁXIMO APLICADO EM PEÇAS (70%)
08	1	ÔNIBUS MERCEDEZ BENZ OF. 1519 ORE C/RAMPA	2017	LTA4554	Pesado	R\$ 227.035,10	R\$ 227.035,10	R\$ 113.517,55	R\$ 34.055,27	R\$ 79.462,29
09	1	ÔNIBUS MERCEDEZ BENZ OF. 1519 ORE C/RAMPA -	2014	LRK6919	Pesado	R\$ 145.800,00	R\$ 145.800,00	R\$ 72.900,00	R\$ 21.870,00	R\$ 51.030,00
10	1	ÔNIBUS MERCEDEZ BENZ OF. 1519 ORE S/RAMPA	2014	KYQ5463	Pesado	R\$ 141.291,25	R\$ 141.291,25	R\$ 70.645,63	R\$ 21.193,69	R\$ 49.451,94
11	1	ÔNIBUS VW (MAN) 15.190 EOD HD ORE S/ RAMPA	2014	KZH6728	Pesado	R\$ 130.807,50	R\$ 130.807,50	R\$ 65.403,75	R\$ 19.621,13	R\$ 45.782,63
12	1	ÔNIBUS VW (MAN) 15.190 EOD HD ORE S/ RAMPA	2010	LPQ6194	Pesado	R\$ 63.360,00	R\$ 63.360,00	R\$ 31.680,00	R\$ 9.504,00	R\$ 22.176,00
13	1	ÔNIBUS VW (MAN) 15.190 EOD HD ORE S/ RAMPA	2010	LPQ6200	Pesado	R\$ 63.360,00	R\$ 63.360,00	R\$ 31.680,00	R\$ 9.504,00	R\$ 22.176,00
14	1	ÔNIBUS VW (MAN) 15.190 EOD HD ORE S/ RAMPA	2010	LLF4929	Pesado	R\$ 63.360,00	R\$ 63.360,00	R\$ 31.680,00	R\$ 9.504,00	R\$ 22.176,00
15	1	MICRO ÔNIBUS VOLARE MARCOPOLO V8L EO C/RAMPA	2013	LRD9131	Pesado	R\$ 112.436,00	R\$ 112.436,00	R\$ 56.218,00	R\$ 16.865,40	R\$ 39.352,60
16	1	MICRO ÔNIBUS IVECO CITY CLASS 70C17 C/ RAMPA	2013	KPT2117	Pesado	R\$ 95.065,00	R\$ 95.065,00	R\$ 47.532,50	R\$ 14.259,75	R\$ 33.272,75



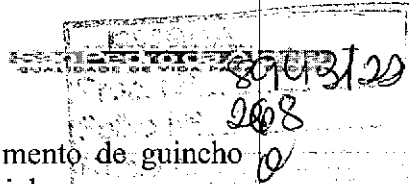
17	I	CAMINHÃO BAU 712C MERCEDEZ BENZ ELETRÔNICO	2001	LN8212	Pesado	R\$ 90.509,00	R\$ 90.509,00	R\$ 45.254,50	R\$ 13.576,33	R\$ 31.678,15
18	I	CAMINHÃO BAU 4.160 DRC VW	2022	RIY 9J84	Pesado	R\$ 210.615,00	R\$ 210.615,00	R\$ 105.307,50	R\$ 31.592,25	R\$ 73.715,25
19	I	ÔNIBUS VW (MAN) 15.190 EOD ESC COM ACESSIBILIDADE	2022	RJR 6J29)	Pesado	R\$ 303.594,50	R\$ 303.594,50	R\$ 151.797,25	R\$ 45.539,18	R\$ 106.258,08
20	I	ÔNIBUS VW (MAN) 15.190 EOD ESC COM ACESSIBILIDADE	2022	RJL 7H17	Pesado	R\$ 303.594,50	R\$ 303.594,50	R\$ 151.797,25	R\$ 45.539,18	R\$ 106.258,08
21	I	ÔNIBUS VW (MAN) 15.190 EOD ESC COM ACESSIBILIDADE	2022	RJE 6G53	Pesado	R\$ 303.594,50	R\$ 303.594,50	R\$ 151.797,25	R\$ 45.539,18	R\$ 106.258,08
TOTAL									R\$ 338.163,38	R\$ 766.871,85

GRUPO III - CARROS LEVES - SAUDE

ITEM	QUANT	ESPECIFICAÇÃO DO VEICULO	ANO	PLACA	TIPO	VALOR UNITÁRIO (VEICULO)	VALOR TOTAL (VEICULO)	50% DO BEM	VALOR MÁXIMO APLICADO EM MÃO DE OBRA (30% HH)	VALOR MÁXIMO APLICADO EM PEÇAS (70%)
22	1	Nissan Versa 1.6 SV	2015/2016	KRL3163	LEVE	R\$ 46.837,00	R\$ 46.837,00	R\$ 23.418,50	R\$ 7.025,55	R\$ 16.392,95
23	1	Nissan Versa 1.6 SV	2015/2016	KRL3B52	LEVE	R\$ 46.837,00	R\$ 46.837,00	R\$ 23.418,50	R\$ 7.025,55	R\$ 16.392,95
24	1	Renault Kwid Zen 1.0 MT	2019/2020	LUA3H38	LEVE	R\$ 47.387,00	R\$ 47.387,00	R\$ 23.693,50	R\$ 7.108,05	R\$ 16.585,45
25	1	Renault Kwid Zen 1.0 MT	2019/2020	LUO3G74	LEVE	R\$ 47.387,00	R\$ 47.387,00	R\$ 23.693,50	R\$ 7.108,05	R\$ 16.585,45
26	1	Renault Kwid Zen 1.0 MT	2019/2020	LUO3G75	LEVE	R\$ 47.387,00	R\$ 47.387,00	R\$ 23.693,50	R\$ 7.108,05	R\$ 16.585,45
27	1	Renault Master L3H2 2.3	2018/2019	LUA3H49	LEVE	R\$ 156.287,00	R\$ 156.287,00	R\$ 78.143,50	R\$ 23.443,05	R\$ 54.700,45
28	1	Renault Master L3H2 2.3	2020/2021	RIV0J31	LEVE	R\$ 196.449,00	R\$ 196.449,00	R\$ 98.224,50	R\$ 29.467,35	R\$ 68.757,15
29	1	Renault Master L1 REV Amb	2020/2021	RIY1B70	LEVE	R\$ 159.564,00	R\$ 159.564,00	R\$ 79.782,00	R\$ 23.934,60	R\$ 55.847,40
30	1	Renault Master L1 REV Amb	2020/2021	RK01A10	LEVE	R\$ 159.564,00	R\$ 159.564,00	R\$ 79.782,00	R\$ 23.934,60	R\$ 55.847,40
31	1	Renault Master L1 REV Amb	2020/2021	RK01A09	LEVE	R\$ 159.564,00	R\$ 159.564,00	R\$ 79.782,00	R\$ 23.934,60	R\$ 55.847,40
32	1	Renault Master L1 REV Amb	2019/2020	RIQ0H38	LEVE	R\$ 155.070,00	R\$ 155.070,00	R\$ 77.535,00	R\$ 23.260,50	R\$ 54.274,50
TOTAL									R\$ 183.349,95	R\$ 427.816,55

5. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

- 5.1 O regime de execução de empreitada por preço em global, pelo critério de julgamento tipo MAIOR DESCONTO TOTAL.
- 5.2 O critério de julgamento do tipo MAIOR DESCONTO TOTAL, tem como referência o preço global fixado no edital de licitação.
- 5.3 Para efeito de julgamento e assegurar a qualidade dos serviços prestados, facilitar o controle e fiscalização contratual, a relação dos veículos foi desmembrada em 03 (três) grupos.
- 5.4 O julgamento será pelo critério de maior desconto total, referente aos valores do desconto da hora/homem trabalhada sobre o preço médio estimado, e do



fornecimento de peças genuínas, troca de óleo e fornecimento de guincho (reboque), durante a execução do objeto, sobre a tabela oficial.

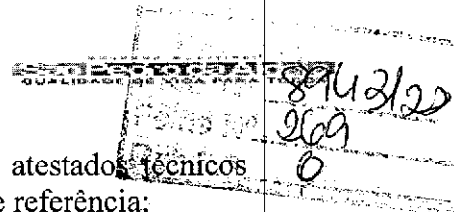
- 5.5 Será julgada vencedora do Certame Licitatório, a empresa que apresentar maior desconto total, e que atender todas as exigências estabelecidas no Termo de Referência.
- 5.6 Serão desclassificadas as propostas que contenham vícios ou ilegalidades.
- 5.7 Serão desclassificadas as propostas que comprovadamente cotarem objeto diverso daquele requerido nesta licitação, que deixarem de cotar todos os itens do grupo ou as que desatendam às exigências deste termo de referência.
- 5.8 Não serão aceitas propostas com percentuais de desconto manifestamente inexequíveis, considerados, assim, aqueles que comprovadamente resultem em preços insuficientes para a cobertura dos custos decorrentes da contratação pretendida.
- 5.9 No caso das peças que não constem nas tabelas dos preços e das tabelas de tempo-padrão das montadoras ou outro instrumento hábil similar como "sistema AUDATEX", será realizado pesquisa de mercado pelas Secretarias para comprovar a viabilidade da contratação em oficinas e fornecedores locais especializados, devendo conter três orçamentos para comprovar a economicidade do produto e/ou serviço pretendido, a ser verificado no momento da execução contratual.
- 5.10 DA DOCUMENTAÇÃO A SER APRESENTADA PELA VENCEDORA
- 5.11 A CONTRATADA vencedora do certame deverá apresentar planilha que demonstre o total do percentual contratado, detalhando em colunas separadas a porcentagem de desconto da PEÇAS E HORA HOMEM.

6. DO REGIME DE EXECUÇÃO

- 6.1 A concentração da prestação de serviços de manutenção dos veículos numa única empresa permite um ganho em economia de escala, além de facilitar a operacionalização dos serviços e manutenções requeridas, inclusive facilitando maior planejamento das manutenções preventivas. Some-se a isso a possibilidade de estabelecimento de um padrão de qualidade e eficiência que pode ser acompanhado ao longo dos serviços, o que fica sobremaneira dificultado quando se trata de diversos fornecedores.

7. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- 7.1 A CONTRATADA deverá comprovar aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com as características e quantidades do objeto da licitação.
- 7.2 As empresas licitantes deverão apresentar obrigatoriamente no ato licitatório, a seguinte documentação, para a sua habilitação técnica:
- 7.3 Certidão de registro de pessoa jurídica junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA e/ou Registro do licitante no Conselho Regional dos Técnicos Industriais – CRT devidamente válida, em empresas que estejam registradas no CREA, e CRT que possuam profissional qualificado em seu corpo técnico (engenheiro e

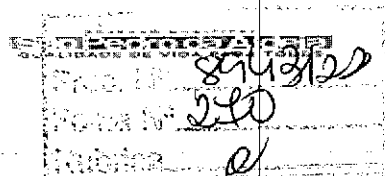


técnico em Mecânica e Eletrônica), detentor de atestados técnicos compatíveis com o serviço descrito neste termo de referência;

- 7.4 Pelo menos 01 (um) Atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante executou de forma satisfatória os serviços pertinentes como objeto deste Termo de Referência.

8. FORMA DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

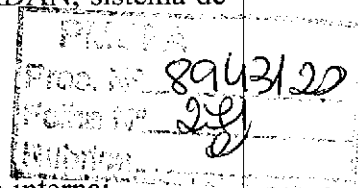
- 8.1 A prestação dos serviços não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.
- 8.2 Os serviços serão executados conforme discriminado abaixo:
- 8.3 Emprego de mão de obra pela empresa contratada para execução de reparos, conservação e recuperação dos veículos;
- 8.4 Aplicação de materiais, peças e acessórios de reposições originais a serem utilizados na execução dos serviços objeto da licitação; e
- 8.5 Da abrangência dos serviços:
- 8.6 Motor:
- 8.7 Revisões, regulagens, testes, limpeza, remoções e substituições, reparos, ajustes, lubrificação, trocas de óleos e filtros em geral, envolvendo os sistemas "ALTERNADOR"; "ELÉTRICO"; "MOTOR DE PARTIDA"; "CARGA DE BATERIA"; "REGULAGEM DE MOTORES" e "MOTOR EM GERAL".
- 8.8 Retífica de motor: Bloco do motor; Cabeçote; eixo de manivelas; Bielas; e outras peças do motor retificáveis.
- 8.9 Revisão do motor: verificação das correias e tensionadores, óleo, filtros (ar, óleo e combustível), juntas e substituições se necessário, incluindo desmontagem, análises, regulagens, retíficas, usinagem, remontagem quando for o caso e ajuste de motores a combustão de baixa e alta pressão, movidos a gasolina ou a diesel e outros; Serviços no sistema de injeção eletrônica; Bombas injetoras; Reparo de radiadores; Reparo de câmbio e de diferencial; Reparo de sistemas hidráulicos; Serviços no sistema eletrônico das viaturas; Serviços de escapamento de gases do motor; Troca e reabastecimento de óleos lubrificantes e fluídos em geral; e Substituição de filtros de ar, óleo e combustível.
- 8.10 Plataforma:
- 8.11 Revisões, regulagens, testes, remoções e substituições de peças, reparos e ajustes envolvendo os sistemas "DIREÇÃO"; "EMBREAGEM"; "EXAUSTÃO"; "FREIO"; "SUSPENSÃO" e "TRANSMISSÃO"; alinhamento de direção, balanceamento de rodas de ferro e liga leve, cambagem e desempenho de coluna. Revisão do sistema de suspensão: molas, amortecedores, batentes, coifas bandejas superiores e inferiores, feixes de molas, buchas, pivôs, barra estabilizadora, rolamentos interno e externo e outros;

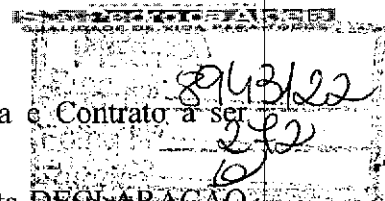


- 8.12 Condicionador de ar:
- 8.13 Revisões, regulagens, testes, remoções, reposição de gás, substituições de peças, reparos e ajustes do sistema de "AR-CONDICIONADO".
- 8.14 Manutenção mecânica:
- 8.15 Revisão do sistema de transmissão: lubrificação e troca de óleo de diferencial, caixa de câmbio, folgas, balanceamento e desempenho de eixo cardã, se houver, juntas homocinética, trizetas/cruzetas e suas respectivas coifas, pontas de eixo e outros;
- 8.16 Revisão do sistema de direção: aperto dos parafusos, regulagem e conferência de terminais e pivôs, lubrificação (graxa e óleo), barra de direção, bomba de direção, folgas, correia da bomba, caixa de direção, alinhamento, balanceamento, cambagem e caster das rodas e outros;
- 8.17 Revisão do sistema de freio: regulagem de freio, verificação do desgaste das pastilhas, lonas, discos, tambores, nível do fluido de freio e substituição se necessário, verificação de servo - freio, cilindro mestre, auxiliares e de rodas, freio de estacionamento (cabos, pedais, alavancas), válvulas (pneumáticas) e outros;
- 8.18 Revisão do sistema de arrefecimento: exame do radiador, verificação do nível da água e mangueiras, válvulas e outros;
- 8.19 Revisão do sistema elétrico:
- 8.20 Serviços no sistema elétrico: reparar e revisar parte elétrica com troca de lâmpadas, faróis, fusíveis, reparo do tacógrafo ou substituição caso e o que for necessário, sensores de velocidade aferição e homologação, motores dos limpadores de para-brisas, sistema de abertura e fechamento das portas e outros.
- 8.21 Funilaria, solda, pintura e capotaria:
- 8.22 Desamassamento, recuperação, e quando irrecuperável, substituição das peças danificadas da lataria e pintura; vidros do para-brisa e seus periféricos; solda em geral; e reforma e recuperação de assentos, forros do teto e laterais, com aplicação de matéria do mesmo padrão e qualidade, mantendo a originalidade do fabricante do veículo.
- 8.23 Serviços de borracharia:
- 8.24 Quando necessário, incluindo o conserto e troca de pneus sem condições de uso ou danificado e seu respectivo aro e a válvula de enchimento, excluindo-se o fornecimento do pneu e protetor de aro.
- 8.25 Os serviços, objeto deste Termo de Referência, deverão ser executados em local coberto, limpo, livre do acesso do público externo, de modo a oferecer segurança, deixando-os livres da ação da chuva, vento, poeira, granizo e demais intempéries, em oficina especializada da contratada.
- 8.26 Serviço de lavagem e Lubrificação veículos pesados (Ônibus, Van, Micro-ônibus e Caminhão):
- 8.27 Inclui lavagem da carroceria externa e interna e chassis;
- 8.28 Lavagem à seco dos assentos e carpete e higienização interna;



- 8.29 Lubrificação dos pinos de fecho de molas, cruzeta eixo CADAN, sistema de freio, mangas de eixo.
- 8.30 Serviço de lavagens e Higienização dos veículos leves:
- 8.31 Lavagem geral (carroceria e monobloco);
- 8.32 Limpeza interna, lavagem à seco dos assentos e higienização interna;
- 8.33 Os veículos encaminhados à manutenção estarão acompanhados de um Pedido de Serviço na qual será descrita de forma sucinta pelo Fiscal do Contrato, os problemas apresentados pelos veículos.
- 8.34 O Pedido de Serviço também poderá ser enviado por e-mail.
- 8.35 Após o exame do veículo e verificação do problema, a contratada deverá elaborar orçamento detalhado das peças a serem substituídas e serviços a serem realizados e encaminhar o mesmo ao Fiscal do Contrato para sua análise, que providenciará os trâmites para a apreciação e autorização das Secretarias.
- 8.36 O orçamento detalhado deverá estar em conformidade com as tabelas dos preços e das tabelas de tempo-padrão das montadoras ou outro instrumento hábil similar como "sistema AUDATEX" e o desconto contratado, referentes aos serviços a serem realizados, para aprovação do Fiscal de Contrato.
- 8.37 Na hipótese de haver serviços e peças que não estão disponíveis conforme descrito no subitem 8.36, será realizada pesquisa de mercado pelas Secretarias para comprovar a viabilidade da contratação em oficinas e fornecedores locais especializados.
- 8.38 O orçamento feito pela contratada terá, no mínimo, as seguintes informações:
- 8.39 Todas as peças a serem substituídas com seu respectivo valor;
- 8.40 Todos os serviços a serem realizados, contendo o valor do homem/hora, bem como a quantidade de horas de serviço a ser gasta em cada serviço;
- 8.41 Modelo, marca, placa, ano de fabricação e quilometragem do veículo a ser reparado;
- 8.42 Desconto a ser concedido conforme previsto no Contrato assinado acompanhado da tabela de preços da montadora atualizada, orçamento da montadora e/ou outro instrumento hábil similar como "sistema AUDATEX", para o fornecimento de peças e acessórios.
- 8.43 Da execução dos serviços:
- 8.44 A fim de evitar a paralisação dos veículos por longos períodos, pequenos reparos poderão ser executados pela Contratada nos locais onde os veículos estarão estacionados, e havendo necessidade de transferência para oficina especializada, ficará a cargo da CONTRATADA.
- 8.45 As peças, acessórios em geral e outros componentes a serem substituídos serão, obrigatoriamente, originais e/ou genuínos, sendo comprovado pelo Fiscal do Contrato os componentes/peças/acessórios que foram substituídos.
- 8.46 A execução dos serviços será realizada mediante solicitação do Fiscal do Contrato, através de uma Autorização de Aquisição/Serviços (AA), nas





condições e prazos definidos neste Termo de Referência e Contrato a ser celebrado.

- 8.47** A Contratada deverá apresentar juntamente com a proposta **DECLARAÇÃO** que tem total condições de executar o objeto licitado possuindo instalações, equipamentos, aparelhamento e ferramentas principais disponíveis.
- 8.48** A distância entre a oficina e as sedes da Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Saúde deverá ser, de no máximo, 30 Km, considerando-se o percurso pelas principais vias de acesso, devendo a localização da oficina não estar dentro de áreas reconhecidamente de risco.
- 8.49** A vistoria da oficina mencionada no item 8.43 acontecerá no prazo máximo de 30 (trinta) dias a partir da assinatura do contrato, onde os fiscais irão observar todos os itens necessário para execução dos serviços descrito, conforme ANEXO I.
- 8.50** O estabelecimento de uma distância máxima visa garantir economia nos gastos com combustíveis no deslocamento para realização dos reparos e/ou rotinas de manutenção das viaturas e maior viabilidade na execução dos serviços. Apesar de restringir o universo de concorrentes a distância estabelecida abrange todos os municípios limítrofes a São Pedro da Aldeia, onde estão sediados um expressivo número de empresas especializadas em manutenção de veículos.
- 8.51** A licitante deverá apresentar um responsável técnico em Mecânica e Eletrônica, devidamente registrado no CREA-RJ e/ou CRT, aptos a assinarem Laudo Técnico.
- 8.52** A CONTRATADA deverá providenciar certidão de licença de operação (LO) pelo INEA (FEEMA RJ) no local fixado para a execução do serviço (oficina), no ato da assinatura do contrato.
- 8.53** A contratada só poderá executar os serviços, com prazos indicados no subitem 8.52 deste Termo de Referência, após o recebimento do documento denominado "Autorização de Aquisição/Serviços", assinada pelo Fiscal do Contrato, que conterá as seguintes informações: a identificação numérica do orçamento, os serviços autorizados, a placa e modelo do veículo, sua quilometragem e o valor global do orçamento.
- 8.54** A qualidade do serviço prestado será verificada por ocasião da retirada do veículo de seu local de reparo, o qual será testado pelo Fiscal do Contrato ou funcionário designado por este, para comprovar se os problemas anteriormente apresentados foram sanados. Far-se-á inspeção visual das peças substituídas e das novas instaladas no veículo, bem como teste de direção na saída da oficina, observando que tal procedimento não obsta a garantia da manutenção.
- 8.55** As peças e acessórios a serem substituídos deverão ser obrigatoriamente originais e/ou genuínos, não sendo admitido, em hipótese alguma, valer-se de itens reconicionados, do mercado paralelo ou de procedência duvidosa. Os serviços deverão ser executados fielmente dentro das melhores técnicas disponíveis e de acordo com as especificações técnicas dos fabricantes, além de eventuais complementações, mas somente na medida do necessário à

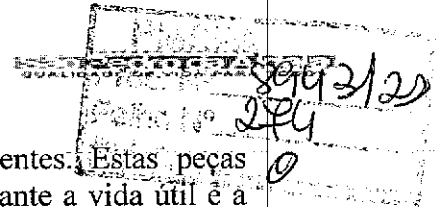


perfeita execução dos serviços que garanta o uso dos veículos com confiabilidade e segurança.

- 8.56 O responsável técnico da contratada deverá realizar, com o máximo de cuidado, inspeção de qualidade nas peças e acessórios fornecidos e nos serviços executados antes da entrega dos veículos às Secretarias.
- 8.57 A contratada deverá devolver quando solicitado pelo Fiscal do Contrato, para fins de conferência, todas as peças e acessórios substituídos, quando da devolução do veículo.
- 8.58 Os veículos recém-adquiridos ou que vierem a ser adquiridos pelas Secretarias, enquanto estiveram cobertos pela garantia do fabricante, realizarão as suas revisões/serviços nas empresas concessionárias autorizadas da marca, a partir do término da garantia e dentro da vigência do contrato, as manutenções preventivas e corretivas dos referidos veículos serão realizadas nas mesmas condições apresentadas na proposta vencedora e demais disposições contratuais.
- 8.59 Nas situações em que o veículo não estiver em condições de ser conduzida até a oficina trafegando em via pública por meios próprios, sua remoção ficará a cargo da CONTRATADA.
- 8.60 Na realização dos serviços e instalação de peças objeto deste Termo de Referência serão obedecidos os seguintes prazos de execução, contados após o recebimento da Autorização de Aquisição/Serviços ou Nota de Empenho pela Contratada:
- 8.61 Componentes "Motor": até 15 (quinze) dias úteis.
- 8.62 Componentes "Plataforma": até 10 (dez) dias úteis.
- 8.63 Componentes "Condicionador de ar": até 5 (cinco) dias úteis.
- 8.64 Componentes "Manutenção mecânica": até 15 (quinze) dias úteis
- 8.65 Componentes "Revisão do sistema elétrico": até 5 (cinco) dias úteis
- 8.66 Componentes "Funilaria, solda, pintura e capotaria": Até 15 (quinze) dias úteis
- 8.67 Componente "Serviços de reboque": até 24 horas.
- 8.68 Componentes "Serviços de borracharia": até 12 horas
- 8.69 Caso haja necessidade de prorrogação dos prazos acima, o pedido deverá ser efetuado formalmente 24 horas do vencimento do prazo estipulado no subitem 8.52.
- 8.70 As exigências afetas a esse item têm por finalidade garantir a eficácia contratual pela Secretaria, e também, resguardar a operacionalização da contratada, uma vez que as oficinas poderão receber várias demandas

9. DAS DEFINIÇÕES

- 9.1 Peças genuínas - são aquelas fornecidas pela montadora do veículo, de fabricação própria ou de outros fabricantes/fornecedores, que abastecem a linha de montagem com peças produzidas seguindo as especificações e projeto do fabricante do veículo, especificações essas como: medidas, qualidade do material, variações padrão e outras características que propiciem



um funcionamento harmônico com os demais componentes. Estas peças passam por um rigoroso controle de qualidade, o que garante a vida útil e a originalidade do veículo.

- 9.2 Peças originais - são aquelas fornecidas pelo fabricante, o qual PRODUZ as peças/acessórios e os fornece às montadoras. Nesse caso, o fabricante detém o projeto para fornecimento à montadora, porém em embalagem, controle de qualidade e garantia próprios, diferente da montadora.
- 9.3 Peças do mercado paralelo - são aquelas produzidas por fabricantes que buscam copiar as peças genuínas/originais, entretanto não atendem as características exigidas pelo fabricante podendo danificar outros componentes do veículo, pondo em risco a segurança e a vida útil dos demais componentes ou agregados que compõem um sistema. Cabe ressaltar, ainda, que quando uma peça aplicada vem a se danificar dentro do prazo de garantia, a contratada garante não só a peça aplicada como também os componentes que venham a se danificar em decorrência da sua quebra.
- 9.4 Manutenção Preventiva - refere-se ao exame do veículo em condições de uso e funcionamento, visando a prevenção dos veículos de defeitos maiores. Os serviços de manutenção preventiva serão de acordo com o manual de manutenção de cada veículo. Nestes serviços poderão ser realizadas trocas de peças, desde que comprovada sua inadequação.
- 9.5 Manutenção Corretiva - refere-se ao conserto do veículo em função de defeito ou dano material registrado que possa comprometer sua utilização. Os serviços de manutenção corretiva que exigirem a troca de peças poderão ser realizados desde que comprovada sua inadequação, avaria ou comprometimento da segurança do veículo.
- 9.6 Veículo de mecânica leve - ciclomotor, motoneta, motocicleta, triciclo, quadriciclo, automóvel, utilitário, van, ambulância, caminhonete e camioneta. Veículo de mecânica pesada - veículos pesados: ônibus, micro-ônibus, caminhão, caminhão-trator, trator de rodas, trator misto, chassi-plataforma, motor-casa, reboque ou semirreboque e suas combinações, empilhadeiras e guindastes

10. DA GARANTIA DOS SERVIÇOS E DA QUALIDADE

- 10.1 A garantia mínima exigida pelas Secretarias, obedecendo à prática de mercado, deverá ser de 90 (noventa) dias ou 15.000 (quinze mil) quilômetros rodados para as peças de reposição aplicadas e serviços prestados nos veículos, a contar da data da reposição das peças ou da conclusão dos serviços, não representando nenhum ônus adicional à reposição ou os serviços a título de garantia neste período, prevalecendo o que ocorrer por último. A garantia deverá cobrir todo território nacional, ficando por conta da CONTRATADA todos os custos dela decorrente, inclusive o traslado dos veículos para revisão dos serviços sob garantia.
- 10.2 Especificamente para as peças substituídas e serviços realizados no componente "MOTOR" e no sistema de "TRANSMISSÃO", mínimo de 06 (seis) meses ou 15.000 (quinze mil) quilômetros rodados, prevalecendo o que ocorrer por último.



- 10.3 A garantia deverá ser cumprida, ainda que por ocasião da rescisão do Contrato.
- 10.4 Os requisitos de QUALIDADE são os constantes das normas da ABNT para serviços automotivos.

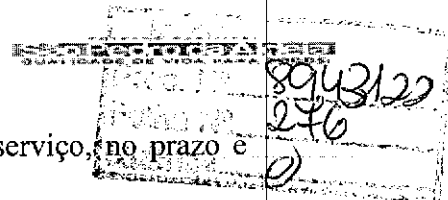
8943/22
LFS

11. DA SUBCONTRATAÇÃO

- 11.1 A contratada poderá, sem prejuízo das responsabilidades contratuais e legais, subcontratar partes acessórias do objeto deste Termo de Referência por fatos supervenientes que possam inviabilizar a execução do serviço, mediante prévia autorização das Secretarias, como por exemplo, capotaria, borracharia, alinhamento, balanceamento, cambagem, vidraçaria e funilaria. A Contratada se responsabilizará integralmente pela execução dos serviços subcontratados. Ressalta-se, ainda, que as subcontratações deverão ser no máximo 15% (quinze) dos valores contratados.
- 11.2 A contratada, quando subcontratar, será a única responsável e de forma integral por encargos e obrigações perante a subcontratada. As Secretarias não estabelecerão qualquer vínculo direto ou imediato perante a subcontratada, ou seja, a subcontratação parcial não produzirá qualquer relação jurídica entre as Secretarias e a subcontratada.
- 11.3 Em caso de subcontratação, a contratada deverá atender às exigências do Edital de Licitação e deste Termo de Referência e responsabilizar-se integralmente pela:
- 11.4 Qualidade dos serviços prestados;
- 11.5 Origem e qualidade das peças de reposição;
- 11.6 Segurança e integridade física dos veículos objeto desta contratação contra danos materiais, furto, roubo, incêndio, intempéries da natureza de qualquer espécie, independentemente de dolo ou culpa, e, portanto, não poderá transferir responsabilidades à subcontratada perante as Secretarias.
- 11.7 Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral da Contratada pela perfeita execução contratual, bem como pela padronização, pela compatibilidade, pelo gerenciamento centralizado e pela qualidade da subcontratação, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades da subcontratada, bem como responder perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

12. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 12.1 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- 12.2 Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;
- 12.3 Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção;



- 12.4 Pagar à Contratada o valor resultante da prestação do serviço, no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- 12.5 Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pela contratada, no que couber.

13. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 13.1 Executar os serviços conforme especificações deste Termo de Referência e de sua proposta, com a alocação dos empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais, além de fornecer os materiais e equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, na qualidade e quantidade especificadas neste Termo de Referência e em sua proposta;
- 13.2 Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- 13.3 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), ficando a Contratante autorizada a descontar da garantia, caso exigida no edital, ou dos pagamentos devidos à Contratada, o valor correspondente aos danos sofridos;
- 13.4 Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos básicos dos serviços a serem executados, em conformidade com as normas e determinações em vigor;
- 13.5 Vedar a utilização, de empregado que seja familiar de agente público ocupante de cargo em comissão ou função de confiança no órgão Contratante, nos termos do artigo 7º do Decreto nº 7.203, de 2010;
- 13.6 Apresentar os empregados devidamente uniformizados e identificados por meio de crachá, além de provê-los com os Equipamentos de Proteção Individual - EPI, quando for o caso;
- 13.7 Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Contratante;
- 13.8 Relatar à Contratante toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da prestação dos serviços;
- 13.9 Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- 13.10 Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 13.11 Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao



objeto da licitação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados nos incisos do § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666, de 1993.

8943/22
279
e

13.12 Anotar, quando o veículo for deixado na oficina para manutenção preventiva ou corretiva, na presença do Fiscal do Contrato, a quilometragem e a quantidade de combustível do veículo, bem como verificar e consignar se há riscos, amassados ou outras irregularidades que ocasionalmente poderão existir, além do relatório fotográfico para melhor visualização do estado do veículo (principalmente quando houver realização dos serviços de lanternagem, pintura e polimento) e o motivo que levou o veículo à manutenção;

13.13 Emitir um documento próprio com checklist, no ato da entrega do veículo pelo contratante, os quais deverão conter os seguintes registros:

No ato da entrega:

- a) Local, data e horário da entrega do veículo;
- b) Identificação completa do veículo além do relatório fotográfico;
- c) Quilometragem do veículo;
- d) Detalhe técnico de todos os defeitos apresentados;
- e) Avarias
- f) Acessórios do veículo (macaco, chave de roda, triângulo e extintor de incêndio);
- g) Nome e assinatura do funcionário da contratada responsável pelo recebimento do veículo;
- h) Nome e assinatura do funcionário da contratante responsável pela entrega do veículo;
- i) Data de entrega do veículo, após o devido reparo, à Frota de Veículos da Secretaria de Administração.

No ato da devolução:

- a) Local data e hora da devolução do veículo;
- b) Nome e assinatura do funcionário da contratada responsável pela entrega do veículo;
- c) Nome e assinatura do funcionário da contratante responsável pelo recebimento do veículo;
- d) Acessórios do veículo (macaco, chave de roda, triângulo e extintor de incêndio);
- e) Avarias;
- f) Relatório do Sistema Virtual de Reparação de Preço das Peças e Serviços;

13.14 Receber em sua oficina os veículos mediante a emissão da "ORDEM DE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS", iniciando imediatamente os trabalhos pertinentes, observada, em sua execução, "Lista ou Tabela temporária vigente", fazendo a entrega do veículo em tempo hábil;

13.15 Emitir "Nota Fiscal de Serviço" para os serviços de mão-de-obra e "Nota Fiscal" de material para a reposição de peças e acessórios, correspondentes a cada ordem de serviço executada;

13.16 Atender prontamente quaisquer exigências da fiscalização do contrato, inerentes ao objeto da contratação;



- 13.17 Permitir à contratante fiscalizar os serviços que estiverem sendo executados sob sua responsabilidade por meio de servidor designado "Fiscal de Contrato", o qual poderá sustar, recusar, mandar fazer, refazer ou desfazer qualquer tipo de serviço ou fornecimento de material que não estejam de acordo com as normas, especificações e técnicas usuais, ou que atentem contra a segurança dos usuários ou de terceiros;
- 13.18 Não ultrapassar o período (hora mecânica) necessário para a execução dos serviços, conforme previsto nos manuais de tempo padrão de mão-de-obra dos fabricantes dos veículos (Tabela de Tempos de Execução de Trabalhos), ou, caso ultrapasse de forma injustificada, não proceda à cobrança adicional
- 13.19 Certidão de licença de operação (LO) pelo INEA (FEEMA RJ) ou pela Prefeitura Municipal onde está localizada a empresa, que habilite a realizar serviço de mecânica, lanternagem, pintura, lavagem e lubrificação, tendo em vista a legislação Federal e Estadual que regulamenta as atividades potencialmente, conforme os termos da Lei n° 9605/98.
- 13.20 Licença de Operação (Licença Ambiental) para realizar serviços de manutenção, mecânica e pintura de veículos automotores, conforme dispõe a Resolução CONEMA n° 42, de 17 de agosto de 2012.

14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 14.1 Pela inexecução total ou parcial do objeto a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contrato as seguintes sanções:
- 14.2 Advertência;
- 14.3 Multa Administrativa, gradual conforme a gravidade da infração, não excedendo, em seu total, ou equivalente a 20% (vinte por cento) do valor contratado, acumulável com as devidas sanções;
- 14.4 Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar, com a Administração Pública Municipal, pelo prazo de até 02 (dois) anos; e
- 14.5 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação na forma da Lei, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;
- 14.6 A critério da Administração Pública Municipal, as sanções previstas nos itens I, II, III e IV poderão ser aplicadas juntamente com a prevista no item II, facultada a defesa prévia da CONTRATADA, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.
- 14.7 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 14.8 A penalidade por multa será:
- 14.9 De 20% (vinte por cento) do valor global corrigido do contrato, no caso de inexecução total da obrigação;
- 14.10 De 10% (dez por cento) do valor corrigido, correspondente à parte da obrigação contratual não cumprida, no caso de inexecução parcial da obrigação;



8943/20
289

- 14.11 De 0,03% (três centésimos por cento) por dia, no caso de atraso no cumprimento dos prazos de início e conclusão das etapas previstas no cronograma, até o máximo de 30 (trinta) dias, a partir dos quais será considerado descumprimento parcial da obrigação.
- 14.12 O valor da multa aplicada deverá ser recolhido à Prefeitura Municipal de São Pedro da Aldeia no prazo de 05 (cinco) dias corridos, a contar da data do recebimento da notificação, podendo o valor ser descontado na ocasião de seu pagamento, ao exclusivo critério da Administração e respeitando o prazo supracitado.
- 14.13 O não recolhimento da multa no prazo assinado implicará a sua inscrição na dívida ativa municipal, para cobrança judicial.

15. O CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

- 15.1 O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade da prestação dos serviços e da alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, devendo ser exercidos por um ou mais representantes da Contratante, especialmente designados, na forma dos arts. 67 e 73 da Lei nº 8.666, de 1993, e do art. 6º do Decreto nº 2.271, de 1997.
- 15.2 A verificação da adequação da prestação do serviço deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência.
- 15.3 A execução dos contratos deverá ser acompanhada e fiscalizada por meio de instrumentos de controle.
- 15.4 Durante a execução do objeto, o fiscal deverá monitorar constantemente o nível de qualidade dos serviços para evitar a sua degeneração, devendo intervir para requerer à CONTRATADA a correção das faltas, falhas e irregularidades constatadas.
- 15.5 O fiscal deverá apresentar ao preposto da CONTRATADA a avaliação da execução do objeto ou, se for o caso, a avaliação de desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizada.
- 15.6 Na hipótese de comportamento contínuo de desconformidade da prestação do serviço em relação à qualidade exigida, bem como quando esta ultrapassar os níveis mínimos toleráveis previstos nos indicadores, além dos fatores redutores, devem ser aplicadas as sanções à CONTRATADA de acordo com as regras previstas no ato convocatório.
- 15.7 O fiscal poderá realizar avaliação para aferir o desempenho e qualidade da prestação dos serviços.
- 15.8 O fiscal, ao verificar que houve subdimensionamento da Autorização de Aquisição/Serviços (AA), sem perda da qualidade na execução do serviço, deverá comunicar à autoridade responsável para que esta promova a adequação contratual à produtividade efetivamente realizada, respeitando-se os limites de alteração dos valores contratuais previstos no § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993. 13.9. O representante da Contratante deverá promover o registro das ocorrências verificadas, adotando as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais, conforme o disposto nos §§ 1º e 2º do art. 67 da Lei nº 8.666, de 1993.



8943122
280

15.9 O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela Contratada ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste Termo de Referência e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 77 e 80 da Lei nº 8.666, de 1993.

15.10 A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

16. DO RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO DO OBJETO

16.1 Os serviços serão recebidos provisoriamente no prazo de 15 (quinze) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser elaborado relatório circunstanciado, contendo o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato e demais documentos que julgarem necessários, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato para recebimento definitivo.

16.2 Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo fixado pelo fiscal do contrato, às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.

16.3 Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 30 (trinta) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço executado e materiais empregados, com a consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

16.4 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

16.5 O recebimento definitivo, ato que concretiza o ateste da execução dos serviços, será realizado pelo fiscal do contrato.

16.6 O Fiscal do Contrato emitirá termo circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentação apresentados, e comunicará a CONTRATADA para que emita a Nota Fiscal.

16.7 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

17. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

17.1 Nos termos dos artigos 14 e 38 da Lei Federal nº. 8.666/93 está comprovada a existência dos recursos orçamentários para fazer face a



despesa, bem como a indicação da fonte de recursos que será utilizada para o pagamento das despesas decorrentes da contratação. Os recursos financeiros a serem destinados para a despesa estão assegurados nas seguintes dotações orçamentárias, conforme previstos na Lei Municipal nº. 1.624 de 22 de novembro de 2017, como segue:

EDUCAÇÃO

PROGRAMA: 12.365.026.2.076 Transporte Escolar E.Infantil
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.99.00 Outros Materiais de Consumo
FONTE: 12

PROGRAMA: 12.365.026.2.076 Transporte Escolar E.Infantil
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.39.99.00 - Outros Serviços de Terceiros
FONTE: 12

PROGRAMA: 12.361.026.2.066 Transporte Escolar En. Fundamental
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.39.99.00 Outros Serviços de Terceiros
FONTE: 24

PROGRAMA: 12.361.026.2.066 Transporte Escolar En. Fundamental
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.99.00 Outros Materiais de Consumo
FONTE: 24

SAÚDE

PROGRAMA: 10.301.061.2.177
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.99.00 Outros Materiais de Consumo
FONTE: 3

PROGRAMA: 10.301.061.2.177
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.99.00 Outros Materiais de Consumo
FONTE: 293

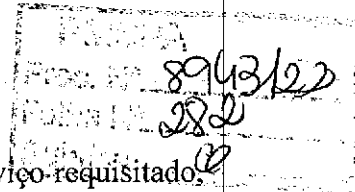
18. CONTROLE DE ELABORAÇÃO E REVISÃO EDUCAÇÃO -

Setor Solicitante	Matrícula	Rubrica
Elaborador	Matrícula	Rubrica
Revisor Orçamentário	Matrícula	Rubrica
<i>Conicloner</i>	<i>38408</i>	<i>05</i>
Revisão Final	Matrícula	Rubrica

SAÚDE

Setor Solicitante	Matrícula	Rubrica
Revisor Orçamentário	Matrícula	Rubrica
<i>Joana Patrícia S. de Fátima</i>	<i>10421</i>	<i>Tone</i>

Patricia Tone
Secretaria Adjunta
de Planejamento e Finanças
04/11/MS



19. DAS SOLICITAÇÕES E APROVAÇÕES

- 19.1 Aprovo o presente Termo de Referência e a contratação do serviço requisitado, por constituir o seu objeto uma demanda pertinentes a Secretaria Municipal de Educação e dada a legalidade do processo, conforme legislação vigente, bem como por ter cumprido os princípios da Administração Pública.
- 19.2 Aprovo o presente Termo de Referência e a contratação do serviço requisitado, por constituir o seu objeto uma demanda pertinentes a Secretaria Municipal de Saúde e dada a legalidade do processo, conforme legislação vigente, bem como por ter cumprido os princípios da Administração Pública.

São Pedro da Aldeia, em 17 de janeiro de 2023.

Sheila de Moraes Santos Atalla

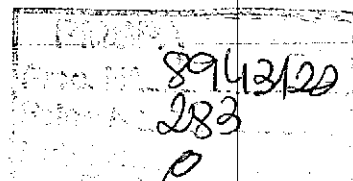
SHEILA DE MORAES SANTOS ATALLA

Secretária Municipal de Educação

Sheila de Moraes Santos Atalla
Secretária Municipal de Educação
Mat. 37.972 - PMSPA

Marcia Sampaio Fontes
MARIA MARCIA SAMPAIO FONTES

Secretária Municipal de Saúde



ANEXO I
TERMO DE VISTORIA NA OFICINA

EMPRESA CONTRATADA:
CNPJ EMPRESA:
ENDEREÇO DA OFICINA:
TELEFONE OFICINA:
ÓRGÃO CONTRATANTE:
VISTORIADOR:
LEGENDA DE AVALIAÇÃO: E = EXCELENTE, S =SATISFATÓRIO, R =RUIM, N = NÃO POSSUI

1. DEPENDENCIAS

1.1 AVALIAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Local de execução dos serviços localizado no Município de São Pedro da Aldeia, ou em um raio de 30 km (trinta quilometro) de distância do local da secretaria end:000000000000 considerando-se o percurso pelas principais vias de acesso,e não encontra-se dentro de áreas reconhecidamente de risco.

E () S () R () N ()

Local apropriado para aguarda e conservação dos veículos com área fechada e coberta, com total segurança e, ainda, abrigados do sol e da chuva em tempo integral, e instalações adequadas.

E () S () R () N ()

Galpão para manutenção, coberto e dentro dos padrões técnicos de acordo com a ABNT, para acomodação, simultânea, de até 06 (seis) leves e 06 (seis) veículos pesados (de acordo com o lote).

E () S () R () N ()

Instalação física para o setor administrativo com estrutura de funcionamento informatizado, sobretudo, em condições de higiene e asseio.



E () S () R () N ()

Local apropriado para Lavagem e Lubrificação.

E () S () R () N ()

Local apropriado para Pintura

E () S () R () N ()

2. MAQUINÁRIO E FARRAMENTAL

2.1 AVALIAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS

Analizador eletrônico de alta precisão, para motores com injeção eletrônica (scanner) automotivo para veículos leves e pesados .

E () S () R () N ()

Mesa alinha Dora de monobloco para veículos leves e médios.

E () S () R () N ()

Girafa hidráulica para motores leve, médio, semi pesados e pesado.

E () S () R () N ()

A parrelho destinado ao teste de Opacidade de emissões de Gases de exaustão dos veículos a diesel (Opacímetro).

E () S () R () N ()

Pistola de alta pressão, compressor de ar, lixadeira.

E () S () R () N ()

Prensa hidráulica CAP 100 tonelada.

E () S () R () N ()

Macaco hidráulico tipo jacaré para veículos leves, semi pesados.

E () S () R () N ()

Ferramentas completa para lanternagem e pintura.

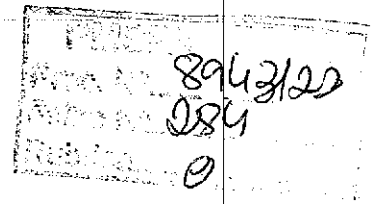
E () S () R () N ()

Equipamento completo para lavagem e lubrificação.

E () S () R () N ()

Elevador elétrico para veículos de 2/5 tonelada quantidade 02.

E () S () R () N ()





Processo nº	8943/20
Folha nº	285
Assinatura	e

Elevador elétrico para veículos de 4 tonelada quantidade 02.

E() S() R() N()

Área apropriada para lavagem e lubrificação dos veículos licitados.

E() S() R() N()

Cabine de pintura com capacidade para os veículos licitados.

E() S() R() N()